

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2024



NAŠE POSLÁNÍ

Zajišťujeme environmentální osvětu, poskytujeme průvodcovské služby a informace, spolupracujeme s obdobně zaměřenými organizacemi u nás i v zahraničí.

Rok 2024 byl pro náš tým ve Vzdělávacím a informačním středisku Bílé Karpaty obdobím dalšího růstu, nových výzev a posilování toho, co tvoří jádro naší práce – kvalitního environmentálního vzdělávání, informování veřejnosti a průvodcovství. Dařilo se nám naplňovat naše dlouhodobé vize i každodenní poslání, rozvíjet stávající aktivity a zároveň s nadšením vstupovat do nových projektů. Rok 2024 tak přinesl nejen pokračování v úspěšně nastavených směrech, ale také několik výrazných novinek, které naši činnost posunuly zase o kus dál.

Jedním z důležitých milníků bylo udělení Certifikace systému vzdělavatelů environmentální výchovy, která je známkou kvality služeb v oblasti EVVO a kterou uděluje síť SSEV Pavučina. Těší nás, že naše práce je vnímána jako smysluplná, profesionální a stabilní.

Během roku 2024 sledujeme vzrůstající zájem o výuku v exteriéru a vzrostl také počet programů, které jsme oproti předchozím letům uskutečnili. V oblasti práce s veřejností nadále spolupracujeme s Domem přírody Bílých Karpat, kde zajišťujeme komentované prohlídky pro školní skupiny a podílíme se na práci s veřejností. I když informační činnost o CHKO přešla pod nový Dům přírody, roli průvodců a zprostředkovatelů informací o Bílých Karpatech jsme si ponechali – ať už prostřednictvím osobních setkání, telefonických dotazů nebo prezentace regionu na veřejných akcích.

Na národní úrovni jsme rozběhli projekt K prameni poznání aneb jak informovat o prostředí, v jehož rámci jsme navázali úzkou spolupráci s Akademií věd ČR. Díky návštěvám pracovišť CzechGlobe předáváme nové poznatky o změně

klimatu přímo od vědců a jejich šířením přispíváme ke zvyšování environmentální gramotnosti.

Na mezinárodní scéně pokračujeme v projektu LIFE Apollo2020, kde se podařilo dokončit výsadby vyvýšených záhonů v rámci aktivity Zahrady pro Apolla. Praktickými zásahy v krajině připravujeme lokality a intenzivně se věnujeme metodice chovu ohroženého motýla jasoně červenookého. Ukončili jsme také vzdělávací projekt Erasmus+, který zaměstnancům umožnil profesní rozvoj v Portugalsku a na Islandu. Nově jsme se zapojili do výzkumného projektu CIRAN, v němž jsme pomáhali zjišťovat postoje veřejnosti k tématům těžby nerostných surovin v chráněných územích.

Velkou radost máme i z rostoucího zájmu lidí o občanskou vědu. Poprvé jsme zapojili region Veselska do celosvětové výzvy City Nature Challenge, ve které se veřejnost vydává do přírody a dokumentuje místní biodiverzitu. Občanskou vědu rozvíjíme také aktivitami Rozchoďme to s rozhodníky (mapování výskytu živých rostlin motýla jasoně

červenookého) a Vetřelci v sadech (mapování výskytu invazivních druhů hmyzu). I díky tomu se naše aktivity dostaly k dalším lidem, kteří třeba dosud nevěděli, že mají přírodu doslova za humny.

Nezapomněli jsme ani na pořádání tradičních akcí, které k nám už neodmyslitelně patří – botanické vycházky, cestopisné večery, Setkání stakeholderů Karpatské úmluvy nebo účast na akcích jako Pohádkový les ve Veselí nad Moravou.

Tímto krátkým úvodem Vám chceme nabídnout malou ochutnávku naší pestré činnosti v roce 2024. Věříme, že další stránky výroční zprávy Vám poskytnou podrobnější pohled na to, co všechno jsme mohli díky Vaší přízni a podpoře realizovat. I v uplynulém roce jsme čelili různorodým výzvám, které jsme s nasazením a optimismem překonávali. Děkujeme, že nám pomáháte rozvíjet to, čemu věříme – hlubší vztah k přírodě a krajinné rozmanitosti Bílých Karpat. Těšíme se na další společný rok.

Marie Petrů, DiS.
ředitelka organizace



NÁŠ ROK 2024

VZDĚLÁVACÍ A INFORMAČNÍ STŘEDISKO BÍLÉ KARPATY, o.p.s.

KDO JSME?

Jsme malá nezisková organizace, která působí již více než 27 let v regionu jihovýchodní Moravy a na území CHKO Bílé Karpaty.



náměstí Míru 664
698 01 Veselí nad Moravou



255 045 25



734 645 730
736 682 614



visbk@bilekarpaty.cz



www.bilekarpaty.cz/vis



@visbilekarpaty



BANKOVNÍ SPOJENÍ:
2000628956/2010



ZAKLADATELÉ

Agentura ochrany přírody
a krajiny České republiky

Český svaz ochránců přírody,
ZO ČSOP Bílé Karpaty

Město
Veselí nad Moravou

SPRÁVNÍ RADA

Ing. Jiřina Gaťáková, předsedkyně správní rady	od května 2023
Mgr. Karel Fajmon	do února 2024
Jaroslav Kotal	od února 2024
Ing. Bohumil Jagoš	od června 2024
Mgr. Evelína Jochová	od dubna 2022
Ing. Jan Willem Jongepier	od srpna 2022
Ing. Mgr. Petr Kolařík, Ph.D.	od dubna 2022
Mgr. Markéta Radostová	od června 2022
Jitka Říhová	od srpna 2022
Ing. Radomír Staš	od února 2022

DOZORČÍ RADA

Jana Žáčková, předsedkyně dozorčí rady	od srpna 2023
Ing. Jana Líčeníková	od srpna 2022
Ing. Martin Tomešek, Ph.D.	od února 2022

ŘEDITELKA

Marie Petrů, DiS.

ZAMĚSTNANCI

Roman Maňák

Mgr. Petra Horáčková

Mgr. Vladimír Šácha

Mgr. Veronika Stočková

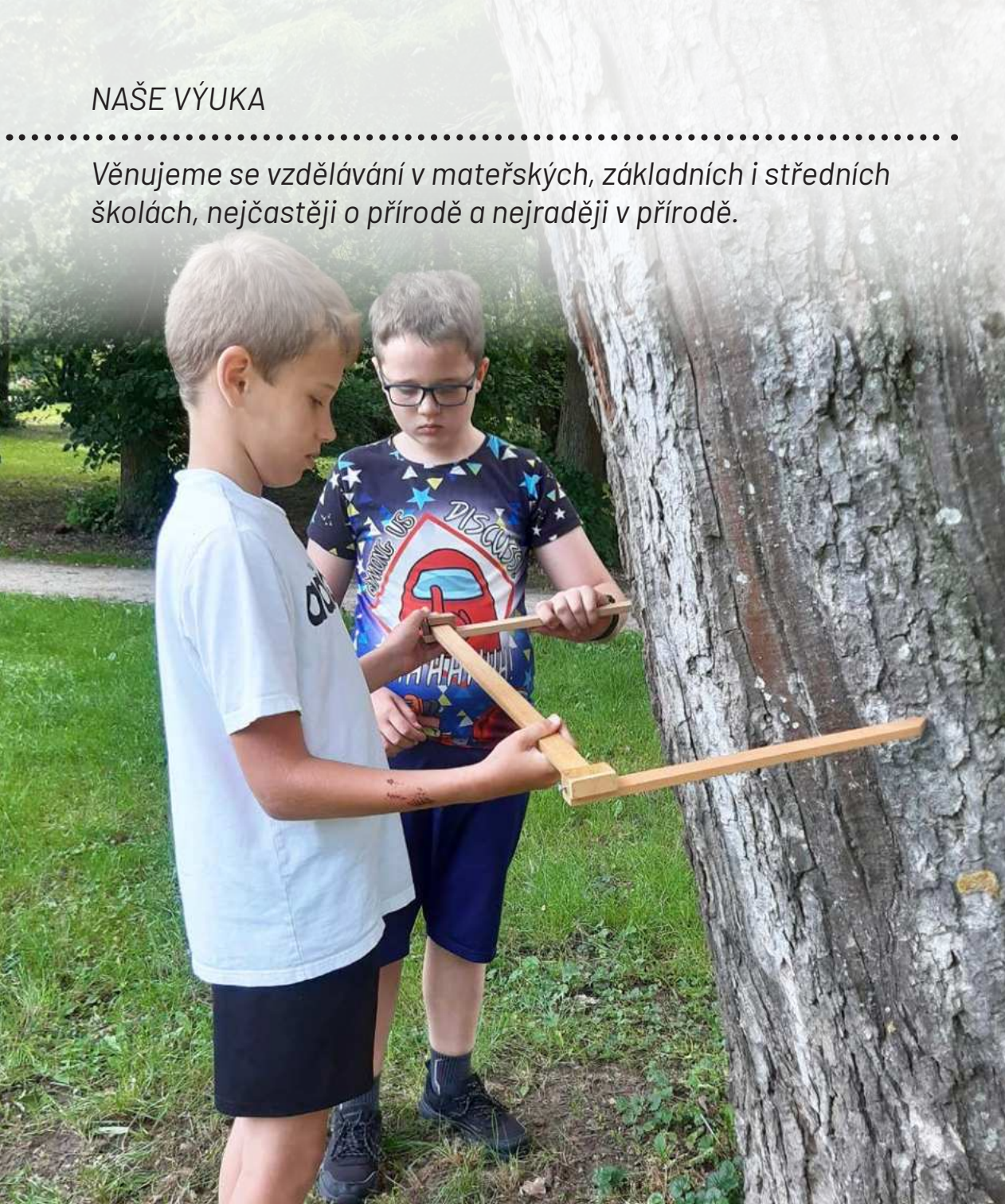
Mgr. Yvona Koutná



LIDÉ NA VISU

NAŠE VÝUKA

Věnujeme se vzdělávání v mateřských, základních i středních školách, nejčastěji o přírodě a nejraději v přírodě.



165

realizovaných
výukových programů
v interiéru
i exteriéru

66

výukových programů
a exkurzí
v nabídce

3 489

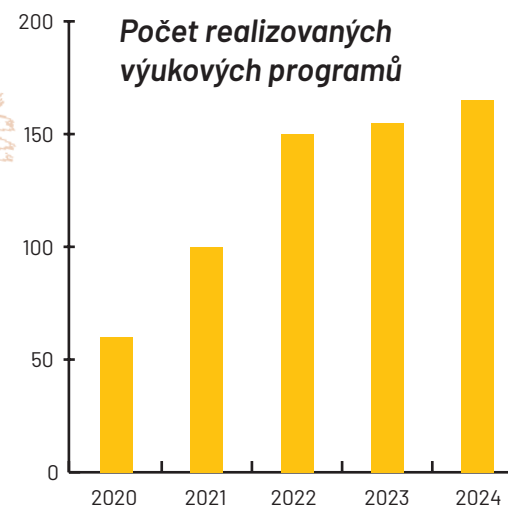
dětí a žáků

276

hodin výuky

56

různých škol



JAK TO BYLO SE VZDĚLÁVÁNÍM
DĚTÍ A ŽÁKŮ?

Učíme se celý život aneb veřejnost na exkurzích
a vzdělávání učitelů a lektorů.



2

vzdělávací akce
pro odbornou
veřejnost

5

dnů vzdělávání
pro studentky
univerzity třetího
věku ze Slovinska

3

botanické exkurze
pro veřejnost

429

účastníků

1

mykologická
exkurze
pro veřejnost

98,5

hodin
vzdělávání

1

přednáška
pro veřejnost

2

výjezdy na experimentální
stanice Akademie věd ČR
pro veřejnost,
pedagogy
a lektory

3

semináře
a workshopy
pro pedagogy
a lektory

3

cestopisné
večery pro
veřejnost



JAK TO BYLO SE VZDĚLÁVÁNÍM
DOSPĚLÝCH?



2024

JSME TU PRO TURISTY I MÍSTNÍ OBYVATELE, PRO ÚZEMÍ CHKO
BÍLÉ KARPATY I OKOLÍ MĚSTA VESELÍ NAD MORAVOU

Informace poskytujeme při osobních návštěvách, odpovídáme na četné dotazy telefonicky i e-mailem, a důležité novinky sdílíme na našem webu a Facebooku. Každoročně se také aktivně účastníme několika regionálních akcí.

10

vstupů na webu
ekocentra.cz

21

článků, které jsme
publikovali, nebo které
o nás vyšly v místních
i celostátních
médiích

17

výpůjček
edukačních a jiných
materiálů

122

zodpovězených
dotazů 286 místním
obyvatelům
a turistům

107

příspěvků
na Facebooku
s dosahem téměř
19 500 zhlédnutí

41

příspěvků
na našem webu
s více než 20 200
zhlédnutími

Po **otevření Domu přírody Bílých Karpat** v březnu 2024 jsme část naší činnosti začali vykonávat v něm.

Jedná se především o:

- vedení komentovaných prohlídek po expozici
- informování o jednotlivých částech expozice,
- poskytování relevantních informací o přírodním a kulturním dědictví Bílých Karpat,
- zajištění hladkého průběhu návštěvy.

Úspěšně jsme zapojili region Veselska do celosvětové akce **City Nature Challenge** zaměřené na poznávání přírody v rámci občanské vědy. Zapojilo se celkem 13 pozorovatelů, kteří uskutečnili 416 pozorování.

Z NAŠÍ AUTORSKÉ DÍLNY

Naplňováním cílů projektů a na základě potřeby zlepšit povědomí o naší organizaci jsme i v roce 2024 vytvořili několik předmětů určených k její propagaci.



CO JSME VYTVOŘILI?



KULATÝ STŮL KARPATSKÉ ÚMLUVY 2024

Setkání stakeholderů je zaměřeno na naplňování Karpatské úmluvy, konkrétně v oblastech ochrany přírody, krajiny, udržitelného rozvoje a kulturního dědictví.



V tomto roce jsme opět ve spolupráci s Ministerstvem životního prostředí uspořádali **Kulatý stůl Karpatské úmluvy 2024**. Setkání se konalo ve dnech 14. a 15. listopadu 2024 v Buchlovicích ve Chřibech. Program zahrnoval témata vztahující se k naplňování Karpatské úmluvy na mezinárodní úrovni. Přednášky, prezentace a navazující exkurze se tento rok věnovaly antropocenní krajině Karpat. Po oba dny se setkání účastnilo více než 50 lidí z různých borů a oblastí.



A CO NAŠE REGIONÁLNÍ, NÁRODNÍ
A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE?



LIFE APOLLO2020

Mezinárodní projekt zaměřený na obnovení populací jasoně červenookého v Bílých Karpatech a Sudetech a posílení jeho populací v rakouských Alpách.



Interiér motýlária

Křídlo jasoně červenookého zvětšené mikroskopem

Semínka živné rostliny

Projekt LIFE Apollo2020 úspěšně pokračuje a přináší první konkrétní výsledky. Tento projekt má vysokou mírou komplexity, kde se jednotlivé klíčové aktivity navzájem ovlivňují a doplňují. Postupujeme tedy systematicky a s důrazem na koordinaci všech činností tak, aby přispěly k úspěšné obnově populací jasoně červenookého.

Na základě výjimek a povolení se nám podařilo získat dvě oplozené samice z Bílých Karpat, které – díky zkušenostem z předchozí sezóny – v průběhu července nakladly 100 vajíček. V areálu motýlária i nadále **pěstujeme** živné a nektarodárné rostliny potřebné pro vývoj housenek i výživu dospělých jedinců. Živné rostliny jsme zároveň **vysazovali a vysévali** na budoucí lokality výskytu jasoně červenookého ve volné přírodě. Motýlárium, tedy chovná stanice, zůstává klíčovým prvkem našeho úsilí o návrat tohoto ohroženého druhu do krajiny.

V průběhu roku 2024 jsme také připravovali, navštěvovali a kontrolovali výše zmíněné vybrané projektové lokality. Na těchto místech probíhaly cílené **managementové** zásahy. Současně jsme zde pravidelně monitorovali výskyt stávajícího hmyzu a vegetace, abychom zajistili vhodné podmínky.

2021–2028

626 680 €



Ministerstvo životního prostředí

Práce okolo motýlária

Živná rostlina u motýlária

Živná rostlina vysazená na připravované lokalitě

A CO NAŠE REGIONÁLNÍ, NÁRODNÍ
A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE?



Setkání
projektového
týmu
Rakousko



Exkurze
v motýláriu



Zahrada
pro Apolla



Botanická
sekce

V červenci 2024 jsme se zúčastnili **setkání projektového týmu**, které proběhlo v Rakousku. Aktivně jsme se také zapojili do **sítování** mezi různými projekty LIFE v České republice, čímž jsme podpořili výměnu zkušeností. Projekt byl **prezentován odborné veřejnosti** například na Botanické sekci v Domě přírody Bílých Karpat, kde byl uveden jako jeden z příkladů dobré praxe. Tyto aktivity přispívají ke zviditelnění našich výsledků i k navazování nových odborných kontaktů.

I roce 2024 jsme se jako součást projektu LIFE Apollo2020 věnovali **osvětě a práci s veřejností**. Odbornou veřejnost jsme seznamovali při **exkurzích** s fungováním našeho motýlária a s jeho významem pro ochranu jasoně červenookého jako dešťníkového druhu.



Osvěta
veřejnosti

Dokončili jsme také všechny vyvýšené záhony osázené živnými a nektarodárnými rostlinami. Tyto záhony jsou umístěny v jedné komunitní zahradě a ve školách, školkách a školních družinách, kde slouží zároveň jako vzdělávací prvek a žáci se o ně v rámci výuky starají. Jako součást projektu stále běží **občanská věda** Rozchoďme to s rozchodníky související s mapováním živných rostlin housenek jasoně červenookého.

K PRAMENI POZNÁNÍ ANEB JAK INFORMOVAT O PROSTŘEDÍ

Jak mluvit o změně klimatu srozumitelně, a přitom odborně?
V tomto projektu jsme hledali odpovědi u pramene – u vědců, kteří nám pomohli proměnit fakta v inspiraci pro každodenní praxi.



2024–2025

2 851 073,14 Kč

V roce 2024 jsme se v projektu zaměřili na získávání a předávání odborných informací o změně klimatu. Věnovali jsme se vzdělávání zaměstnanců naší organizace a navázali jsme spolupráci se středními školami, veřejností i vybranými pracovišti Akademie věd ČR.



Tento projekt je financován Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy.

Abychom mohli téma změny klimatu předávat s odborností a jistotou, museli jsme se nejprve vzdělat my sami. Absolvovali jsme tři **odborné workshopy** zaměřené na aktuální klimatická témata. Dále jsme uskutečnili dva **výjezdy** ve spolupráci s Akademií věd ČR – konkrétně na výzkumná pracoviště CzechGlobe Bílý Kříž, Domaníněk a Křešín u Pacova. Právě při těchto aktivitách jsme získávali informace přímo od vědců, kteří se klimatickými jevy dlouhodobě zabývají.

21

realizovaných akcí

2 638

osobohodin
vzdělávání



A CO NAŠE REGIONÁLNÍ, NÁRODNÍ
A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE?



Na výzkumná pracoviště jsme postupně zorganizovali také **výjezdy** pro naše cílové skupiny. Všichni účastníci měli možnost nahlédnout do práce vědců a porozumět klimatickým změnám z různých úhlů pohledu.

Pro žáky středních škol jsme také uspořádali **přednášky** s experty na klima.

V rámci projektu jsme rovněž podpořili rozvoj **občanské vědy**. Zapojili jsme školy i veřejnost do sledování výskytu dvou druhů hmyzu – tmavky švestkové a zavíječe zimostrážového, jejichž chování může být ovlivněno klimatickými podmínkami. V roce 2025 chceme na tuto část projektu navázat a nabídnout další možnosti zapojení široké veřejnosti i škol.

11
výjezdů pro žáky
středních škol

669
účastníků
vzdělávání

3
odborné přednášky
pro žáky středních
škol

1
výjezd pro
veřejnost

1
výjezd pro
pedagogy

Občanská
věda



Výjezd pro
žáky střední
školy



Přednáška
pro žáky
střední
školy



Výjezd pro
veřejnost

A CO NAŠE REGIONÁLNÍ, NÁRODNÍ
A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE?

CIRAN - CRITICAL RAW MATERIALS EXTRACTION IN ENVIRONMENTALLY PROTECTED AREAS

Projekt otvírá cestu k udržitelnému a společensky přijímanému těžení kritických surovin v chráněných oblastech.



V červnu 2024 se pod našim vedením uskutečnila diskuze fokusní skupiny na téma těžby kritických nerostných surovin v chráněných oblastech. Stejně fokusní skupiny se uskutečnily také ve 4 dalších evropských zemích.

Na tuto diskusi menšího počtu lidí navázala velká veřejná diskuze v listopadu 2024, které se zúčastnilo dohromady 40 lidí z různých sektorů.



ERASMUS+ PRŮVODCOVSTVÍ V CHKO BÍLÉ KARPATY

Projekt vede k zlepšování a zvyšování kvality poskytovaných služeb v oblasti vzdělávání dospělých a k rozvoji jazykových dovedností našich pracovníků.



2023 - 2024

16 832 €

5

zaměstnanců

185

hodin
vzdělávání



V průběhu srpna a října 2024 absolvovali naši zaměstnanci intenzivní týdenní kurzy vzdělávání v outdoorových aktivitách a technikách na Islandu a v Portugalsku.

A CO NAŠE REGIONÁLNÍ, NÁRODNÍ
A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE?



NÁRODNÍ SÍŤ EVVO – PODPORA DENNÍCH A POBYTOVÝCH VÝUKOVÝCH PROGRAMŮ A ŠKOLENÍ

Cílem projektu bylo zlepšit kompetence cílových skupin v environmentální oblasti a v oblasti udržitelného rozvoje a dále podpořit realizaci ekologických výukových programů v České republice.



2022-2024

299 950 Kč

Projekt byl ukončen posledního června 2024. Za posledních 6 měsíců projektu bylo realizováno celkem **2 792,5 účastnikohodin výuky**.

Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Tento projekt je spolufinancován
Státním fondem životního prostředí ČR
na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.
www.mzp.cz www.sfpz.cz

VZDĚLÁVÁNÍ, VÝCHOVA A OSVĚTA DĚTÍ, MLÁDEŽE A DOSPĚLÝCH V OBLASTI ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ S VIS BÍLÉ KARPATY

Cílem je zlepšit vztah občanů k prostředí v jejich nejbližším okolí.

Projekt se zaměřil na podporu vzdělávacích a informačních aktivit spojených s Domem přírody Bílých Karpat ve Veselí nad Moravou. Naše organizace poskytovala informační služby návštěvníkům, připravila a zajišťovala slavnostní otevření, vedla komentované prohlídky pro různé cílové skupiny a podílela se na propagaci centra. Významnou součástí byla také tvorba metodiky pro prohlídky a spolupráce na komunitních akcích, jako bylo první zapojení Veselska do celosvětové výzvy City Nature Challenge 2024. V rámci projektu jsme obsloužili stovky zájemců z řad široké i odborné veřejnosti. Realizace projektu výrazně přispěla k větší atraktivitě Domu přírody Bílých Karpat a k šíření povědomí o ochraně přírody v regionu.

VESELÍ
NAD MORAVOU

2024
300 000 Kč



A CO NAŠE REGIONÁLNÍ, NÁRODNÍ
A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE?

Rok 2024 jsme využili naplno k profesnímu růstu a zapojení do dění v oblasti EVVO.

seminář
Klima jako
příležitost,
16. leden 2024

Botanická
sekce,
2. únor 2024

setkání
Domů přírody
JMK, 16. únor
2024

webinář
Jak mluvit nebo
učit o klimatu?,
21. únor 2024

slavnostní
otevření Domu
přírody Bílých Karpat,
15. a 16. březen
2024

Konference
cestovního ruchu
Slovácka,
20. březen
2024

Farmářský den,
20. duben
2024

Setkání průvodců
a informačních center
v CHKO Bílé Karpaty,
23. duben 2024

Pohádkový
les v zámeckém
parku, 1. červen
2024

Erasmus+
University for the
Third Life Period
in Postojna,
3. až 7. červen
2024

Fokusní
skupina projektu
CIRAN,
20. červen
2024

Erasmus+
Smart Teachers
Play More Outdoors,
18. až 24. srpen
2024

Setkání
projektového týmu
LIFE Apollo2020,
23. a 24. červenec
2024

Bartolomějská
pouť, 24. srpen
2024

kurz Umělá
inteligence -
využívání moderních
nástrojů AI v praxi,
2. a 3. září
2024

7. Národní
konference EVVO
a environmentálního
poradenství,
3. říjen 2024

Erasmus+
Taking groups
out-of-doors,
7. až 12. říjen
2024

Setkání
MAS Hornácko
a Ostrožsko,
22. říjen
2024

XXIII. Krajská
konference
o environmentálním
vzdělávání, výchově
a osvětě ve Zlínském
kraji, 23. říjen
2024

workshop
Klimatická
změna,
23. říjen
2024

Lektor
výukových programů
a projektových dnů,
8. listopad
2024

Veřejná
diskuze projektu
CIRAN,
14. listopad
2024

Setkání
stakeholderů
Karpatské úmluvy,
14. a 15. listopad
2024

workshop
Přirozené rozlivy
řek v době
klimatických změn,
3. prosinec
2024

členská
schůze Lísky,
leden, prosinec
2024

pravidelné
schůzky k Domu
přírody Bílých
Karpat



Na XXIII. Krajské konferenci o environmentální vzdělávání, výchově a osvětě ve Zlínském kraji byla naše kolegyně Veronika Stočková **oceněna** za přínos k rozvoji EVVO jako koordinátor EVVO, pedagog a lektor.

V srpnu u nás absolvovala svou desetidenní praxi Kateřina Paichlová (studentka Univerzity Palackého).



VZDĚLÁVÁNÍ NAŠICH PRACOVNÍKŮ
A DALŠÍ AKTIVITY



*Naše činnost by nebyla možná
bez spolupráce s řadou
dalších organizací, institucí,
jednotlivců a dobrovolníků.*

Všem příznivcům a přátelům upřímně děkujeme
za jejich ochotu, pomoc, přízeň a rady.
Poděkování patří v první řadě členům správní
a dozorčí rady za jejich dobrovolnou práci pro naši
organizaci.

ZA ODBORNOU SPOLUPRÁCI DĚKUJEME NÁSLEDUJÍCÍM ORGANIZACÍM

AOPK ČR, RP Správě CHKO Bílé Karpaty

Dům přírody Bílých Karpat

Dům zahraniční spolupráce

Lísce, z.s.

Síti středisek ekologické výchovy Pavučina, z. s.

Správě CHKO Biele Karpaty

Veselskému kulturnímu centru, z.ú.

ZO ČSOP Bílé Karpaty

ZO ČSOP Buchlovice

PODĚKOVÁNÍ ZA FINANČNÍ A MATERIÁLNÍ POMOC

Agentuře ochrany přírody a krajiny ČR

Evropské komisi

Městu Veselí nad Moravou

Ministerstvu životního prostředí ČR

Státnímu fondu životního prostředí ČR

Zpráva nezávislého auditora k roční účetní závěrce za rok 2024

Rozvaha ke dni 31. prosince 2024

Výkaz zisku a ztrát ke dni 31. prosince 2024

Příloha k účetní uzávěrce sestavené k 31. prosinci 2024



Zpráva nezávislého auditora

o auditu účetní závěrky za rok 2024 obecně prospěšné společnosti

Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o. p. s.

Veselí nad Moravou

/zakladatelům obecně prospěšné společnosti/



Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o. p. s. Veselí nad Moravou, IČO 25 504 525, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2024 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o obecně prospěšné společnosti Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o. p. s. Veselí nad Moravou jsou uvedeny v bodě I přílohy této účetní závěrky.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán obecně prospěšné společnosti Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o. p. s. Veselí nad Moravou je odpovědný za sestavení účetní závěrky za rok končící 31. 12. 2024, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Zodpovědnost auditora

Naši odpovědností je vyjádřit na základě našeho auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abych získala přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Jsme přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o. p. s. Veselí nad Moravou k 31. 12. 2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Ostatní informace

Za ostatní informace se považují informace uvedené e výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje, ani k nim nevydáváme žádný zvláštní výrok. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a zvážení, zda ostatní informace uvedené ve výroční zprávě nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky, zda je výroční zpráva za rok 2024 sestavena v souladu s právními předpisy nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné.

Pokud na základě provedených prací zjistíme, že tomu tak není, jsme povinni zjištěné skutečnosti uvést v naší zprávě.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích nic takového nezjistili.

29. srpna 2025

ALFA AUDIT, s.r.o.

Auditorská společnost č. oprávnění 539

Ing. Jarmila Bokorová

Zodpovědný auditor

Číslo auditorského oprávnění 882



Přílohy: Rozvaha k 31. 12. 2024

Výkaz zisků a ztrát k 31. 12. 2024

Příloha k účetní závěrce za rok 2024

Výroční zpráva za rok 2024

ROZVAHA

ke dni

31.12.2024

jednotky: 1000 Kč

IČ

25504525

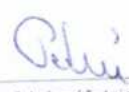
Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
**Vzdělávací a informační středisko
Bilé Karpaty, o.p.s.**

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání, liší-li se od místa bydliště

**Náměstí Míru 664
Veselí nad Moravou
69801**

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek	001	256	932
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	002	195	195
A. I. 2.	Software	004	122	122
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	007	73	73
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek	010	676	1 136
A. II. 4.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	014	676	1 136
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	029	-615	-399
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	034	-195	-195
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	036	-420	-204
B.	Krátkodobý majetek celkem	041	6 009	2 841
B. I.	Zásoby celkem	042	17	14
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	049	17	14
B. II.	Pohledávky celkem	052		32
B. II. 1.	Odběratelé	053		23
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	057		8
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	072	5 986	2 792
B. III. 1.	Pokladna	073	3	6
B. III. 3.	Účty v bankách	075	5 983	2 787
B. IV.	Jiná aktiva celkem	081	7	3
B. IV. 1.	Náklady příštích období	082	7	3
	AKTIVA CELKEM	085	6 265	3 773

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	086	2 475	2 502
A. I.	Jmění celkem	087	1 225	1 225
A. I. 1.	Vlastní jmění	088	830	830
A. I. 2.	Fondy	089	395	395
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	091	1 251	1 277
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	092	86	26
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	094	1 165	1 251
B.	Cizí zdroje celkem	095	3 790	1 271
B. I.	Rezervy celkem	096	80	120
B. I. 1.	Rezervy	097	80	120
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	106	3 709	1 151
B. III. 1.	Dodavatelé	107	122	21
B. III. 4.	Ostatní závazky	110	62	37
B. III. 5.	Zaměstnanci	111	86	116
B. III. 7.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	113	43	66
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	115	8	11
B. III. 12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	118	3 378	838
B. III. 18.	Krátkodobé bankovní úvěry	124	11	
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	128		62
	PASIVA CELKEM	134	6 265	3 773

Sestaveno dne: 25.06.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky Marie Petrů, DiS. 
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná z účetnictví (jméno a podpis) L. Konečná 
Předmět činnosti	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) L. Konečná 

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni

31.12.2024

jednotky: 1000 Kč

IČ

25504525

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
**Vzdělávací a informační středisko
Bílé Karpaty, o.p.s.**

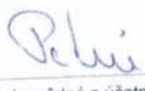
Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání, liší-li se od místa bydliště

**Náměstí Míru 664
Veselí nad Moravou
69801**

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			Hlavní 1	Hospodářská 2	Celkem 3
A	Náklady	001	4 891		4 891
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem	002	2 126		2 126
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostat.nesklad.dodávek	003	189		189
A. I. 2.	Prodané zboží	004	5		5
A. I. 3.	Opravy a udržování	005	90		90
A. I. 4.	Cestovné	006	184		184
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	007	9		9
A. I. 6.	Ostatní služby	008	1 649		1 649
A. III.	Osobní náklady celkem	013	2 501		2 501
A. III.10.	Mzdové náklady	014	1 872		1 872
A. III.11.	Zákonné sociální pojištění	015	618		618
A. III.13.	Zákonné sociální náklady	017	11		11
A. V.	Ostatní náklady celkem	021	38		38
A. V. 19.	Kursově ztráty	025	2		2
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	028	36		36
A. VI.	Odpisy,prodaný majetek,tvorba rezerv a opr. položek celk	029	214		214
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	030	94		94
A. VI. 27.	Tvorba rezerv a opravných položek	034	120		120
A. VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	035	12		12
A. VII.28.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složk	036	12		12
	NÁKLADY CELKEM	039	4 891		4 891

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			Hlavní 1	Hospodářská 2	Celkem 3
B.	Výnosy	040	4 917		4 917
B. I.	Provozní dotace celkem	041	3 684		3 684
B. I. 1.	Provozní dotace	042	3 684		3 684
B. II.	Přijaté příspěvky celkem	043	7		7
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	045	7		7
B. III.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	047	898		898
B. IV.	Ostatní výnosy celkem	048	148		148
B. IV. 7.	Výnosové úroky	051	48		47
B. IV. 8.	Kursově zisky	052	57		57
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	054	43		43
B. V.	Tržby z prodeje majetku	055	180		180
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného r	056	180		180
	VÝNOSY CELKEM	061	4 917		4 917

C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	062	26		26
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	063	26		26

Sestaveno dne: 25.06.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky Marie Petřů, DiS. 
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná z účetnictví (jméno a podpis) L. Konečná 
Předmět činnosti	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) L. Konečná 

Příloha k účetní závěrce sestavené k 31. 12. 2024

(v souladu s vyhláškou § 29 a § 30 č. 504/2002 Sb.)

1. Název a sídlo účetní jednotky:

Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o.p.s.

Nám. Míru 664

698 01 Veselí nad Moravou

IČ: 25504525

Datum vzniku:

Společnost byla založena Zakládací smlouvou 28. 7. 1997.

Registrována u Krajského soudu v Brně, v rejstříku obecně prospěšných společností, oddíl O, vložka 41 dne 20. října 1997.

2. Právní forma účetní jednotky:

obecně prospěšná společnost

3. Vymezení účelu, pro který byla účetní jednotka zřízena:

Účetní jednotka byla založena za účelem poskytování následujících služeb, které budou poskytovány s cílem rozvoje regionu jihovýchodní Moravy:

- zprostředkování a poskytování služeb zaměřených k rozvoji regionu jihovýchodní Moravy,
- připomínkování již zpracovaných projektů k rozvoji regionu jihovýchodní Moravy,
- získávání finančních prostředků k rozvoji regionu jihovýchodní Moravy,
- zajišťování součinnosti všech subjektů ochrany přírody v regionu jihovýchodní Moravy,
- tvorba informační databanky ke shromáždění informací prospěšných k rozvoji regionu jihovýchodní Moravy,
- součinnost se zahraničními subjekty majícími vztah k regionu jihovýchodní Moravy,
- turistická informační činnost pro návštěvníky města Veselí nad Moravou a okolí,
- odborné poradenství v oblasti životního prostředí a ochrany přírody,
- příprava, výroba a prodej tištěných informačních a metodických materiálů a školních pomůcek,
- překladatelská činnost v oblasti životního prostředí, přírodovědy a turistiky,
- výchova, vzdělávání a informování dětí a mládeže,
- další vzdělávání pedagogických pracovníků,
- ekologická výchova a vzdělávání veřejnosti,

- poradenské služby při přípravě všech projektů dotýkajících se chráněných částí přírody nebo sloužících k rozvoji regionu jihovýchodní Moravy,
- vydávání periodických tiskovin,
- kromě výše uvedených služeb a může organizace vykonávat doplňkovou činnost pod podmínkou, že bude dosaženo účinnější využití majetku a zároveň tím nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb,
- doplňková činnost - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

4. Ostatní činnosti účetní jednotky:

Účetní jednotka neprovozuje další činnosti.

5. Statutární a dozorčí orgány a změny provedené v účetním období:

Složení správní rady:

1. Ing. Jiřina Gaťáková, předsedkyně SR
2. Ing. Mgr Petr Kolařík, Ph. D.
3. Jitka Říhová
4. Ing. Jan Willem Jongepier
5. Mgr. Karel Fajmon
6. Ing. Bohumil Jagoš
7. Mgr. Evelína Jochová, Ing
8. Ing. Jaromír Staš
9. Mgr. Markéta Radostová
10. Jaroslav Kotal

Složení dozorčí rady:

1. Jana Žáčková, předsedkyně DR
2. Ing. Jana Líčeníková
3. Ing. Martin Tomešek, Ph.D.

Statutární orgán – ředitel:

Marie Petrů, DiS.

6. Informace o zakladatelích:

Obecně prospěšná společnost Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty byla založena Zakládací smlouvou dne 28. července 1997 následujícími zakladateli:

1. ZO ČSOP Bílé Karpaty

nám. Bartolomějské 47, 698 Veselí nad Moravou,
IČ 47895497

2. Město Veselí nad Moravou,

Masarykova 149, 698 01 Veselí nad Moravou
IČ 28545500

3. Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky

Nuselská 39, 140 00 Praha 4
IČ 62933591

7. Vklady do vlastního jmění, jejich povaha a zápis vkladů do Obchodního rejstříku Krajského soudu v Brně:

Správcem majetkových vkladů společnosti byl do zapsání Vzdělávacího a informačního střediska Bílé Karpaty, o.p.s. v obchodním rejstříku Český svaz ochránců přírody - základní organizace 58/06 Bílé Karpaty Veselí nad Moravou. Zakladatelé vložili na speciálně zřízený účet tyto jednorázové vklady:

Vklad Českého svazu ochránců přírody, základní organizace 58/06 Bílé Karpaty Veselí nad Moravou byl peněžitého charakteru a činí 200 000,- Kč (slovy: Dvě stě tisíc korun).

Vklad Města Veselí nad Moravou byl peněžitého charakteru a činí 150 000,- Kč (slovy: Jedno sto padesát tisíc korun).

Vklad Správy chráněných krajinných oblastí České republiky (současné Správy ochrany přírody) byl peněžitého charakteru a činí 200 000,- Kč (slovy: Dvě stě tisíc korun)

Majetkové vklady jednotlivých zakladatelů byly na základě Návrhu na zápis do rejstříku obecně prospěšné společnosti Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o.p.s. a na základě Zakládací smlouvy dle § 4 a násl. Zák. č. 248/1995 Sb. podepsané dne 28. července 1997, zapsány dne 3. listopadu 1997 do rejstříku obecně prospěšných společností Krajského soudu v Brně, oddíl O, vložka 41.

Výše vlastních zdrojů krytí stálých a oběžných aktiv k 1. 1. 2024 činila 2 475 tis. Kč a k poslednímu dni účetního období k 31. 12. 2024 činila 2 502 tis. Kč.

8. Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den

Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok 2024.

Rozvahovým dnem dle §19 odst. 1 ZoÚ je 31. 12. 2024.

9. Použité účetní metody:

Účetní jednotka se řídí Zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví (§ 30 Vyhlášky č. 504/2002, kterou se provádějí některá ustanovení Zákona o účetnictví, ve znění 324/2015 Sb., kterou se mění vyhláška č. 504/2002 Sb., pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, tj. § 32 - § 42 vyhlášky)

- **Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku**

- Účetní jednotka se řídí § 32 vyhlášky - Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (k § 4 odst. 8 a § 25 odst. 4 zákona) vyhlášky. Vnitřní účetním předpisem je stanoveno, že drobný dlouhodobý majetek pořízený v pořizovací ceně do Kč 40 000,- je účtován přímo do spotřeby (na vrub účtu 501 - spotřeba materiálu). Drobný nehmotný dlouhodobý majetek pořízený v pořizovací ceně do Kč 60 000,- je účtován přímo do spotřeby (na vrub účtu 518 - ostatní služby). Drobný dlouhodobý hmotný majetek je veden v podrozvahové evidenci.

- **Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny cenných papírů a podílů**

Účetní jednotka se řídí § 33 - Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny cenných papírů a podílů (k § 4 odst. 8 a § 25 odst. 4 zákona) vyhlášky.

Pro rok 2024 nemá účetní jednotka pro tuto položku náplň.

- **Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny zásob**

Účetní jednotka se řídí § 33a - Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny zásob (k § 4 odst. 8 a § 25 odst. 4 zákona) vyhlášky, nebyly použity žádné odchylky.

- **Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny pohledávek**

Účetní jednotka se řídí § 33b - Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny pohledávek (k § 4 odst. 8 a § 25 odst. 4 zákona) vyhlášky, nebyly použity žádné odchylky.

- **Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty a ocenění ekvivalencí u cenných papírů a podílů**

Účetní jednotka se řídí § 34 Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty a ocenění ekvivalencí u cenných papírů a podílů (k § 4 odst. 8 a § 27 odst. 6 zákona) vyhlášky, nebyly použity žádné odchylky, pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

- **Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u zajišťovacích derivátů**

Účetní jednotka se řídí § 35 - Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u zajišťovacích derivátů (k § 4 odst. 8 a § 27 odst. 6 zákona) vyhlášky, pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

- **Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u derivátů k obchodování**

Účetní jednotka se řídí § 36 - Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u derivátů k obchodování (k § 4 odst. 8 a § 27 odst. 6 zákona) vyhlášky, pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

- **Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u pohledávek, které účetní jednotka nabyla a určila k obchodování**

Účetní jednotka se řídí § 36a - Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u pohledávek, které účetní jednotka nabyla a určila k obchodování (k § 4 odst. 8 a § 27 odst. 6 zákona) vyhlášky. Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

- **Postup tvorby a použití opravných položek**

Účetní jednotka se řídí § 37 - Postup tvorby a použití opravných položek (k § 4 odst. 8 zákona) vyhlášky. Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

- **Odpisování majetku**

Účetní jednotka se řídí § 38 - Odpisování majetku (k § 4 odst. 8 a § 28 odst. 1 zákona) a § 39 vyhlášky. Vnitřní účetním předpisem je stanoveno, že drobný dlouhodobý hmotný majetek do Kč 40 000,- je účtován přímo do spotřeby (účet 501), tudíž se neodpisuje.

- **Postup tvorby a použití rezerv**

Účetní jednotka se řídí § 40 - Postup tvorby a použití rezerv (k § 4 odst. 8 zákona) vyhlášky. V roce 2024 byla vytvořena rezerva na výplatu odměny zaměstnancům, spojenou s časově mimořádným pracovním nasazením, při realizaci projektů. Tato rezerva byla vytvořena ve výši 120 420,00 Kč.

- **Vzájemné zúčtování**

Účetní jednotka se řídí § 41 - Vzájemné zúčtování (k § 4 odst. 8 a § 7 odst. 6 zákona) vyhlášky, nebyly použity žádné odchylky.

- **Metoda kursových rozdílů**

Účetní jednotka se řídí § 42 - Metoda kursových rozdílů (k § 4 odst. 8 zákona) a § 42a vyhlášky.

10. Způsob zpracování účetních záznamů:

Účetní záznamy jsou zpracovávány v souladu s § 4 odst. 4, 5 ZoÚ.

11. Způsob a místo úschovy účetních záznamů:

Účetní záznamy jsou archivovány v souladu s § 31 a § 32 ZoÚ v příručním archivu účetní jednotky na adrese, náměstí Míru 664 – Panský dvůr, 698 01 Veselí nad Moravou.

12. Informace o významných událostech, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky:

Účetní jednotka se řídí § 19 odst. 5 ZoÚ.

Účetní jednotka nemá žádné další informace o podmínkách či situacích, které existovaly ke konci rozvahového dne ani o nejistých podmínkách či situacích ke konci rozvahového dne a jejichž důsledky by změnily významným způsobem pohled na finanční situaci účetní jednotky.

13. Účasti v obchodních společnostech:

Účetní jednotka nedrží podíl u žádné společnosti, a to ani prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet.

14. Informace o úpisech akcií a podílů realizovaných během účetních období

Účetní jednotka nemá žádné upsané akcie nebo podíly.

15. Informace o akciích a podílech

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

16. Majetkové cenné papíry, vyměnitelné a prioritní dluhopisy

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

17. Dlužné částky vzniklé v daném účetním období se zbytkovou dobou splatnosti vyšší než 5 let

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

18. Dluhy kryté plnohodnotnou zárukou danou účetní jednotkou

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

19. Celková výše závazků neobsažených v rozvaze

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

20. Výsledek hospodaření v členění podle jednotlivých druhů činností

Výsledek hospodaření organizace byl ve výši Kč 26 364,02 Kč. Tento výsledek organizace dosáhla z hlavní činnosti organizace. Celkové výnosy – 4 917 304,43 Kč, Celkové náklady – 4 890 940,41 Kč

Přehled dotací a jiných forem státní podpory dle §18 odst. 4b) zákona:

účet 691, 682

Název projektu	náklady	výnosy	rozdíl
Průvodcovství v CHKO Bílé Karpaty	334 407,92	325 866,92	-8 541,00
LIFE APOLLO2020	1 747 252,29	1 567 656,46	-179 595,83
Vzdělávání, výchova a osvěta dětí, mládeže a dospělých v oblasti životního prostředí s VIS Bílé Karpaty	428 572,00	300 000,00	-128 572,00
Národní síť 2022-2024	254 021,49	213 326,00	-40 695,49
K prameni poznání aneb jak informovat o prostředí	1 431 822,06	1 288 639,85	-143 182,21
Celkem	4 196 075,76	3 695 489,23	-500 586,53

21. Informace o zaměstnancích

Evidenční počet zaměstnanců za rok 2024

Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet zaměstnanců	7	8	8	8	8	8	8	8	8	7	7	7

Průměrný evidenční počet zaměstnanců ve fyzických osobách – 7,67

Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený: - 7,6

Osobní náklady celkem – 1 871 688,75 Kč

v tom:

- hrubé mzdy zaměstnanců – 1 871 689,00 Kč
- zákonné sociální pojištění - ZP – 164 720,00 Kč
- zákonné sociální pojištění - SP – 453 886,00 Kč
- zákonné sociální náklady – 10 588,00 Kč

V roce 2024 měla 2 až 3 zaměstnance na Dohodu o provedení práce.
Celkové mzdové náklady: 41 500,00 Kč

Počty a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členem statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených zřizovacími dokumenty – 0.

22. Odměny a funkční požitky členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů

Za účetní období nebyly vypláceny členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených žádné odměny a funkční požitky, které by vyplývaly z titulu jejich funkce. Společnost taktéž nemá žádné sjednané závazky ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů.

23. Účasti členů statutárních, kontrolních a jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Dle informací, které jsou účetní jednotce známy, nemají členové statutárních ani kontrolních orgánů ani jejich rodinní příslušníci účast v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

24. Další majetková plnění členům statutárních, kontrolních a jiných orgánů

Členům statutárních orgánů, včetně bývalých, nebyly poskytnuty během účetního období žádné zálohy ani úvěry. Taktéž účetní jednotka nepřijala během účetního období žádný závazek na jejich účet, jakožto určitý druh záruky.

25. Vliv způsobu oceňování na výpočet zisku nebo ztráty.

Účetní jednotka se při oceňování majetku řídí § 24 a 28 ZoÚ a § 32 - Vymezení nákladů souvisejících s pořízením dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku a § 33 - Vymezení nákladů souvisejících s pořízením cenných papírů a podílů, zásob a pohledávek vyhlášky. Pro tuto položku nemá účetní jednotka náplň.

26. Daňové úlevy na dani z příjmu

Účetní jednotka dle zákona o dani z příjmu č. 586/1992 Sb. §18 odst. nebyla založena za účelem podnikání. Proto účetní jednotka využila možnosti snížit svůj daňový základ v souladu s ustanovením § 20 odst. 7.

27. Informace o změnách daňové povinnosti běžného či minulých účetních období

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2024 náplň.

28. Komentář k významným položkám resp. skupinám položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty

ROZVAHA:

Aktiva:

- *samostatné movité věci a soubory movitých věcí* – stálá aktiva, dlouhodobý hmotný majetek, pořízený dlouhodobý hmotný majetek v roce 2004 - dataprojektor Sony VPL-EX1, 1500ANSI, XGA, osobní automobil Škoda Fabia, chovná stanice - motylárium,
- *dlouhodobý nehmotný majetek* - stálá aktiva, dlouhodobý nehmotný majetek - SW výuková aplikace, techn. zhodnocení webu
- *oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí* – stálá aktiva, oprávky k odpisovanému dataprojektu dle § 38 - Odpisování majetku (k § 4 odst. 8 a § 28 odst. 1 zákona) a § 39 vyhlášky. Odpisy dlouhodobého hmotného majetku - v roce 2024 byly vypočítány dle metody rovnoměrného odpisování majetku.
- *zboží na skladě a v prodejnách* – oběžná aktiva, zásoby, stav zásob (publikace, čaje, aj.) zúčtovaný při uzavírání účetních knih na konci účetního období dle inventarizace k poslednímu dni účetního období.
- *odběratelé* – oběžná aktiva, pohledávky za odběrateli ke konci účetního období (faktury vystavené, dobropisy)
- *pokladna* – oběžná aktiva, krátkodobý finanční majetek, stav finančních prostředků v pokladně ke konci účetního období (hlavní pokladna,)
- *účty v bankách* – oběžná aktiva, krátkodobý finanční majetek, součet finančních prostředků na bankovních účtech organizace (FIO účty a FIO konto u FIO banky a.s.)
- *náklady příštích období* – oběžná aktiva, přechodné účty aktivní,

Pasiva:

- *vlastní jmění* – vlastní zdroj krytí stálých a oběžných aktiv, jmění společnosti, úhrn finančních prostředků sloužících jako vlastní zdroj krytí majetku účetní jednotky
- *účet výsledku hospodaření* – vlastní zdroj krytí stálých a oběžných aktiv, účet hospodářského výsledku, výsledek hospodaření, rozdíl mezi uzavřenými výnosovými a nákladovými účty, v roce 2024 byl úhrn výnosových účtů vyšší než úhrn nákladových účtů, tudíž společnost vykázala kladný hospodářský ve výši Kč 26 364,02 Kč
- *dodavatelé* – cizí zdroj, krátkodobé závazky vůči dodavatelům ke konci účetního období
- *závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění* – cizí zdroj, krátkodobý závazek vůči institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění, odvody z hrubých mezd zaměstnanců za prosinec 2024

- *ostatní přímé daně* – cizí zdroj, krátkodobý závazek vůči finančnímu úřadu, odvody na daň z hrubých mezd zaměstnanců za prosinec 2024
- *jiné závazky* – krátkodobý závazek vůči zaměstnancům, výplata čistých mezd zaměstnancům za prosinec 2024, krátkodobé závazky vůči Kooperativě (zákonné pojištění zaměstnanců) za 4. čtvrtletí roku 2024

VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁT:

Náklady:

- *spotřeba materiálu* - spotřebované nákupy, kancelářské potřeby, knihy, učební pomůcky, materiál pro opravy, potraviny ke spotřebě při výuce, drobný hmotný majetek aj.
- *prodané zboží* – spotřebované nákupy, pořízené publikace, čaje určené k prodeji,
- *cestovné* – náklady na cestovné - akce se žáky a ostatní tuzemské cestovné v rámci realizace jednotlivých projektů, grantů, zakázek a akcí,
- *náklady na reprezentaci* – občerstvení na zasedání SR a DR,
- *ostatní služby* – náklady na komunikační služby (telekomunikační poplatky, internetové poplatky), poštovné, tisk a osvit, grafickou přípravu, vložné na semináře a školení, autoprovoz, nájemné, stravování, ubytování, audit, konzultace, doprava aj.,
- *mzdové náklady* – hrubé mzdy zaměstnanců, dohody o provedení práce,
- *zákonné sociální pojištění* – náklady na zdravotní a sociální pojištění placené zaměstnavatelem za zaměstnance,
- *ostatní daně a poplatky* – ostatní náklady hlavní činnosti, dálniční známka aj.,
- *jiné ostatní náklady* – ostatní náklady hlavní činnosti, zákonné sociální pojištění, aj.,
- *poskytnuté členské příspěvky* – náklady na úhradu členského příspěvku do sítě Síť středisek ekologické výchovy Pavučina, z. s., Líška z.s., MAS Hornácko a Ostrožsko.

Výnosy:

- *tržby z prodeje služeb* – tržby za vlastní výkony, zakázky jednotlivých objednatelů (AOPK ČR, MŽP aj.) s konkrétním vymezením předmětu poskytovaných služeb (organizační zajištění semináře, grafická příprava, tisk a výroba infopanelů, vytvoření díla, aj.), dále pak tržby za prováděné výukové programy, přednášky, exkurze aj.
- *tržby za prodané zboží* – tržby za prodané publikace, čaje aj.,
- *úroky* – úroky z běžných účtů vedených u FIO banky a. s.,
- *provozní dotace – přijaté provozní dotace* (Město Veselí nad Moravou, SFŽP, LIFE, MŽP) s předem určeným předmětem plnění (podpora ekologických výukových programů, dotace na informační, poradenskou a další činnost organizace).

29. Přehled přijatých darů

Účetní jednotka přijala v roce 2024 dary ve výši 7 000,00 Kč

30. Přehled poskytnutých darů

Účetní jednotka neposkytla v roce 2024 žádný dar, pro tuto položku nemá náplň.

31. Přehled o veřejných sbírkách

Účetní jednotka v roce 2024 neprováděla žádné veřejné sbírky, pro tuto položku nemá náplň.

32. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Výsledek hospodaření účetního období roku 2023 ve výši 85 757,61 Kč byl po schválení účetní závěrky auditorem, převeden do dalšího účetního období na účet Neuhrazená ztráta, nerozdělený zisk minulých let dle schválení SR.

33. Další informace dle úvahy účetní jednotky a informace vyžadované zvl. práv. předpisy

Účetní jednotka není vázána dalšími zvláštními právními předpisy, pro tuto položku nemá náplň.

34. Výše splatných závazků pojistného na sociální zabezpečení a příspěvků na státní politiku zaměstnanosti, dále o výši splatných závazků veřejného zdravotního pojištění a výše daňových nedoplatků evidovaných u místně příslušných finančních orgánů

Účetní jednotka eviduje k 31. 12. 2024 tyto splatné závazky:

- pojistného na sociální zabezpečení a příspěvků na státní politiku zaměstnanosti a závazky veřejného zdravotního pojištění Kč 66 135,00 Kč.
- výše daňových nedoplatků evidovaných u místně příslušného finančního orgánu - 10 710,00 Kč.

Výše uvedené závazky byly v řádném termínu vyrovnány a k okamžiku vyhotovení účetní závěrky již nejsou evidovány.

35. Okamžik sestavení účetní závěrky:

Ve Veselí nad Moravou dne 25. 6. 2025



.....
Marie Petřů, DiS.
ředitelka