

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2023



NAŠE POSLÁNÍ

Zajišťujeme environmentální osvětu, poskytujeme průvodcovské služby a informace, spolupracujeme s obdobně zaměřenými organizacemi u nás i v zahraničí.



Rok 2023 byl pro chod Vzdělávacího a informačního střediska Bílé Karpaty v mnoha ohledech nový, přelomový a úspěšný. Dařilo se nám naplňovat poslání, které se ukrývá za jednoduchými slovy v našem názvu, tedy vzdělávat i informovat, a to všechny věkové kategorie i cílové skupiny, které se na nás s důvěrou v tomto roce obrátily.

Vzdělávání a informování nebyly jediné aktivity, které nás celým rokem 2023 provázely. Naše úspěšné zapojení do mezinárodních projektů se ukázalo například v jarních měsících, kdy jsme našim projektovým partnerům z LIFE Apollo2020 představili nejenom naši činnost na projektu i mimo něj, ale také nově postavené motýlárium. Nebo na podzim, kdy jsme v rámci projektu Erasmus+ vycestovali za kolegy na Slovensko.

Dovolu mi se ve stručnosti vrátit k našim vzdělávacím aktivitám. Ty jsme v nemalé míře opět soustředili na všechny stupně škol i širokou veřejnost. Pro školy a školky jsme realizovali exkurze, environmentální pobytové a výukové programy v interiéru i exteriéru. V rámci vzdělávání dospělých to byly botanické a mykologické exkurze, přednáška na téma Bílé Karpaty či oblíbené cestopisné večery, k jejichž pořádání jsme se po zrušení protipandemických opatření mohli v loňském roce vrátit.

Informace jsme poskytovali jak turistům, tak místním obyvatelům, nejenom v prostorech naší kanceláře. Zaměřili jsme za nimi do regionu Bílých

Karpat i mimo něj. Významnou součástí roku 2023 byla prezentace naší práce a činnosti na několika regionálních, národních i mezinárodních konferencích a jednom kongresu, na kterých jsme často nebyli pouze účastníky, ale aktivně jsme se zapojili do programu.

Co se týká naší autorské dílny, ani ta v letošním roce nezhálehla. Vytvořili jsme zcela nový výukový program, nové naučné panely nebo několik originálních PR předmětů k projektu LIFE Apollo2020.

Neodmyslitelnou součástí roku 2023 byla i spolupráce na nově vznikajícím Domě přírody Bílých Karpat. Do konce roku 2023 jsme fungovali také jako Informační středisko CHKO Bílé Karpaty. Tato činnost přirozeně přešla na nově dokončený Dům přírody Bílých Karpat, s nímž budeme i nadále úzce spolupracovat.

Tímto krátkým úvodem jsem se Vám pokusila nastínit naši bohatou činnost během roku 2023 a věřím, že další stránky této výroční zprávy pro Vás budou plné zajímavých podrobnějších informací a přehledů. V každodenní snaze o naplňování idey naší

organizace i vizí projektů, do kterých jsme zapojeni, se často setkáváme s mnoha úskalími a většími či menšími překážkami všeho druhu. Překonáváme je s optimismem a vervou a to také díky Vaší podpoře a pomoci, bez které bychom se neobešli. Tímto Vám všem z hloubky svého srdce za sebe i své kolegy děkuji a těším se na další bohatou spolupráci.

Marie Petřů, DiS.,
ředitelka



VZDĚLÁVACÍ A INFORMAČNÍ STŘEDISKO BÍLÉ KARPATY, o.p.s.



SÍDLLO:
nám. Bartolomějské 47
698 01 Veselí nad Moravou



DORUČOVACÍ ADRESA:
nám. Míru 664
698 01 Veselí nad Moravou



255 045 25



734 645 730
736 682 614



visbk@bilekarpaty.cz



www.bilekarpaty.cz/vis



@visbilekarpaty



BANKOVNÍ SPOJENÍ:
2000628956/2010

KDO JSME?

Jsme malá nezisková organizace, která působí již více než 25 let v regionu jihovýchodní Moravy a na území CHKO Bílé Karpaty.



ZAKLADATELÉ

Agentura ochrany přírody
a krajiny České republiky

Český svaz ochránců přírody,
ZO ČSOP Bílé Karpaty

Město
Veselí nad Moravou

SPRÁVNÍ RADA

Ing. Jiřina Gaťáková, předsedkyně správní rady	od května 2023
Mgr. Karel Fajmon	od února 2021
Ing. Bohumil Jagoš	od února 2021
Mgr. Evelína Jočková	od dubna 2022
Ing. Jan Willem Jongepier	od srpna 2022
Ing. Mgr. Petr Kolařík, Ph.D.	od dubna 2022
Mgr. Markéta Radostová	od června 2022
Jitka Říhová	od srpna 2022
Ing. Radomír Staš	od února 2022

DOZORČÍ RADA

Jana Žáčková předsedkyně dozorčí rady	od srpna 2023
Ing. Jana Líčeníková	od srpna 2022
Ing. Martin Tomešek, Ph.D.	od února 2022

ŘEDITELKA

Marie Petrů, DiS.

ZAMĚSTNANCI

Roman Maňák

Mgr. Petra Horáčková



NAŠE VÝUKA

Věnujeme se vzdělávání v mateřských, základních i středních školách, nejčastěji o přírodě a nejraději v přírodě.



158

realizovaných
výukových programů
v interiéru
i exteriéru

65

výukových
programů
v nabídce

2 956

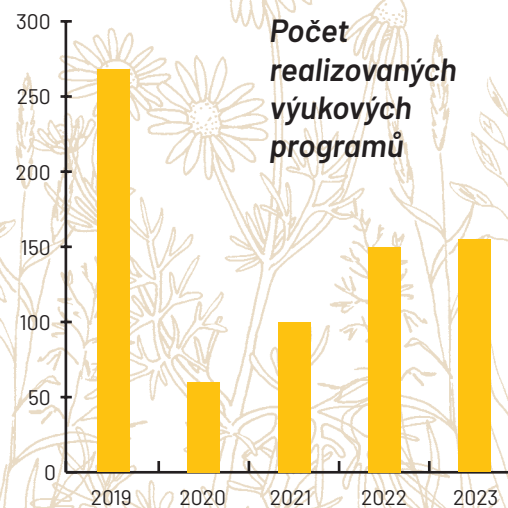
děti a žáků

263,5

hodin výuky

47

různých škol



JAK TO BYLO SE VZDĚLÁVÁNÍM
DĚTÍ A ŽÁKŮ?

Učíme se celý život aneb veřejnost na exkurzích a vzdělávání učitelů.



36
hodin
vzdělávání

5
cestopisných
večerů pro
veřejnost

272
účastníků

2
botanické exkurze
pro veřejnost

1
mykologická
exkurze
pro veřejnost

3
soukromě
objednané
exkurze

3
přednášky
pro veřejnost

V tomto roce jsme po roční pauze opět ve spolupráci s Ministerstvem životního prostředí uspořádali **Setkání stakeholderů Karpatské úmluvy** (26.-27. října 2023, Dolní Lomná, Beskydy). Tématem setkání bylo nejenom naplňování Karpatské úmluvy na mezinárodní úrovni, ale také zadržování vody v krajině, kterému jsme se věnovali jak teoreticky při prezentacích přednášejících, tak i v terénu při navazujících exkurzích.



JAK TO BYLO SE VZDĚLÁVÁNÍM
DOSPĚLÝCH?

JSME TU PRO TURISTY I MÍSTNÍ OBYVATELE, PRO ÚZEMÍ CHKO
BÍLÉ KARPATY I OKOLÍ MĚSTA VESELÍ NAD MORAVOU

Informace poskytujeme při osobní návštěvě, velké množství
dotazů zodpovíme telefonicky a mailem, informace sdílíme
na našem webu a Facebooku a každý rok se účastníme několika
regionálních akcí.

8

příspěvků na webu
Domů přírody

8

příspěvků na webu
ekoporadny.cz

75

příspěvků
na Facebooku
s dosahem téměř
6 300 zhlédnutí

32

příspěvků
na našem webu
s více než 16 000
zhlédnutími

95

zodpovězených
dotazů
v infocentru

29

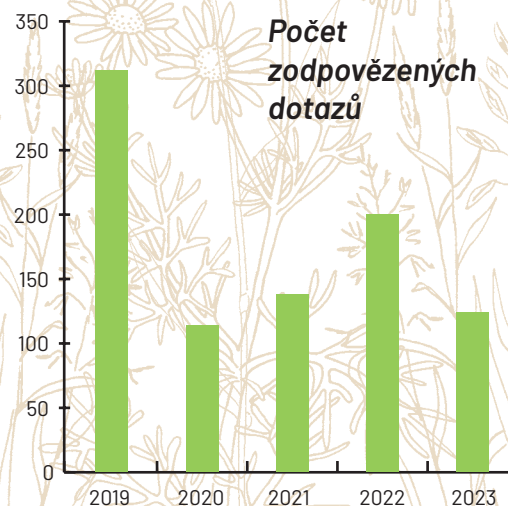
zodpovězených
dotazů
v ekoporadně

16

výpůjček
edukačních a jiných
materiálů

30

příspěvků
od nás nebo o nás
v místních i celostátních
periodikách
a médiích



NAŠE ÚČAST NA REGIONÁLNÍCH AKCÍCH

V roce 2023 jsme navštívili velké množství regionálních akcí.

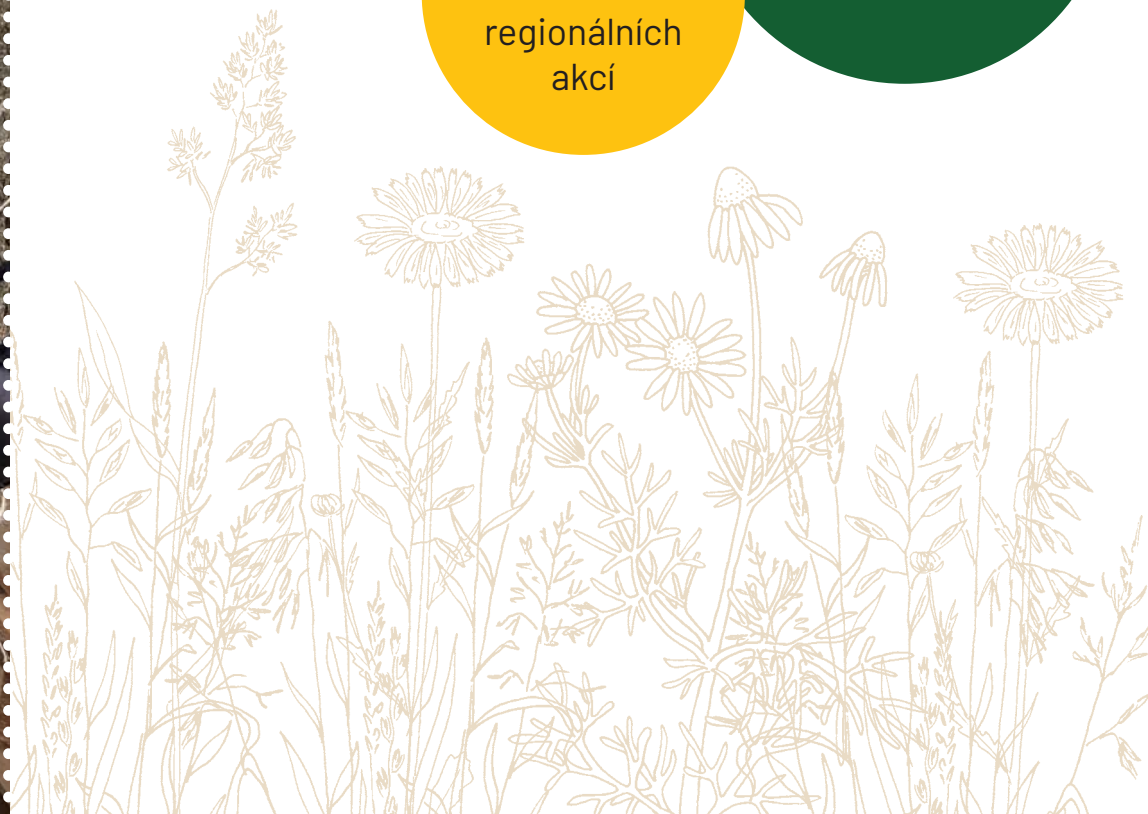


Svatojánská noc

Rok 2023 se nesl v duchu pravidelných i mimořádných akcí, které jsme navštívili a propagovali na nich naši práci, region Bílých Karpat i město Veselí nad Moravou a jeho okolí. Jednalo se například o dílničky pro děti během Koncertu v trávě ve Velké nad Veličkou, během akce (Za)chrňte stodoly v Hrubé Vrbce nebo na Farmářském dnu v Tvarožné Lhotě. Za zmínku určitě stojí, že jsme se zapojili do Konference devěťáků veselských základních škol a tradičně jsme se podíleli i na aktivitách spojených s Dnem Zlínského kraje nebo Slavnostmi vína.

18
regionálních
akcí

5 067
oslovených lidí



Slavnosti
vína



Den
Zlínského
kraje



(Za)chrňte
stodoly



Z NAŠÍ AUTORSKÉ DÍLNY

Naplňováním cílů projektů a spoluprací s místními organizacemi u nás vznikají **originální výukové pomůcky, propagační předměty** či **naučné stezky.**



Obnovený naučný panel v obci Louka



Infopanel k Zahradám pro Apolla, LIFE Apollo2020



Propagační předměty, LIFE Apollo2020



Kukla jasoně červenoookého, LIFE Apollo2020



Křídla pro lektora, LIFE Apollo2020



Tetovačky, LIFE Apollo2020

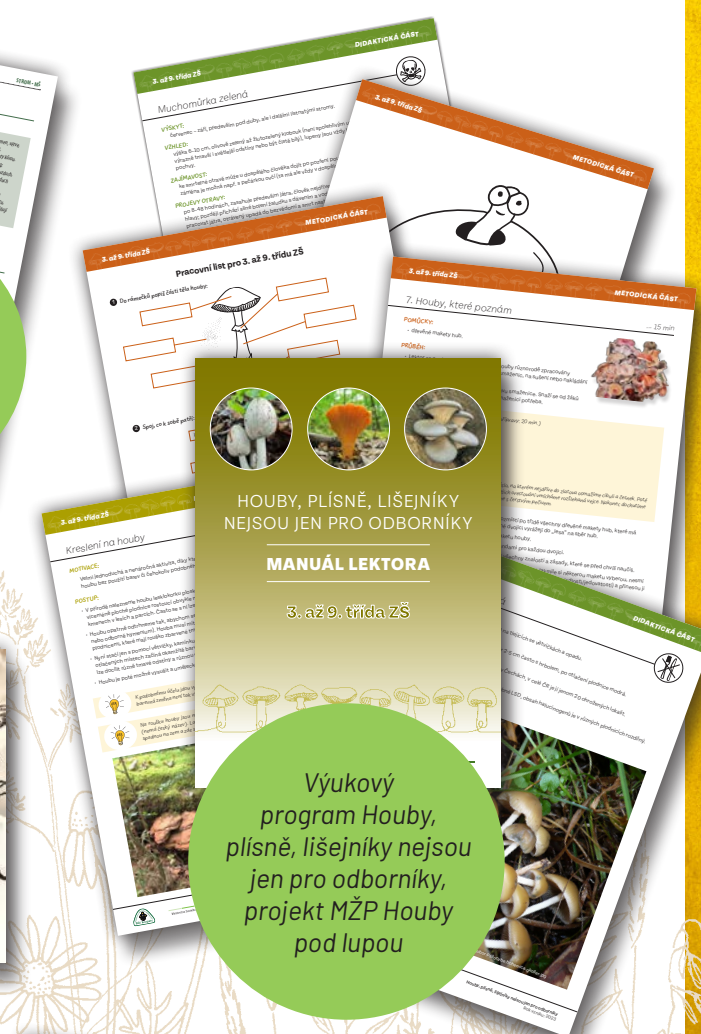


Příprava lektora k výuce venku, Arboretum Semetín LIŠKA

Sada vajíček, tykadla a křídla pro děti, LIFE Apollo2020



Praktická ukázka deštníkových druhů, LIFE Apollo2020



Výukový program Houby, plísně, lišejníky nejsou jen pro odborníky, projekt MŽP Houby pod lupou



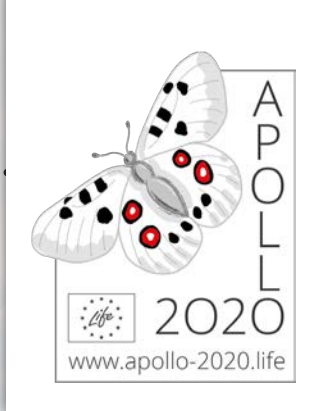
Záložka a vizitka v jednom



CO JSME VYTVOŘILI?

LIFE APOLLO2020

Jedná se o projekt zaměřený na obnovení populací jasoně červenoookého v Bílých Karpatech, Sudetech a posílení jeho populací v rakouských Alpách.



Motýláríum



Sameček jasoně červenoookého

Projekt LIFE Apollo2020 se v roce 2023 naplno rozjel a měl několik linií, které se vyvíjely jak samostatně, tak spolu velmi úzce souvisely a jedna ovlivňovala druhou.

Důležitým úkolem roku 2023 bylo vybudování a testování **chovné stanice (tzv. motýlária)**. To se podařilo a během léta jsme nasbírali cenné zkušenosti při chovu prvních dospělých jedinců jasoně. Český rozhlas dokonce pořídil reportáž z odchytu motýlů a jejich převozu do motýlária. Aby byla chovná stanice v příštích letech stále vhodným místem pro odchov vajíček, housenek, kukel i dospělých motýlů, po celý rok jsme množili a pěstovali živné i nektarodárné rostliny.

Dále jsme v roce 2023 připravovali, navštěvovali a kontrolovali vybrané **projektové lokality**, kam budou v průběhu projektu vypouštěni motýli odchovaní v motýláriu. Na lokalitách probíhaly managementové zásahy, výsadby a výsevy živných rostlin pro housenky. Také jsme na těchto lokalitách monitorovali stávající hmyz a rostliny.



2021-2028
626 680 €



Ministerstvo životního prostředí



Projektová lokalita



Samička jasoně červenoookého



A CO NAŠE REGIONÁLNÍ, NÁRODNÍ A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE?

Setkání
projektových partnerů
v Bílých Karpatech



Během uplynulého roku došlo v rámci projektu LIFE Apollo2020 ke dvěma **setkáním projektových partnerů**. Jedno z nich se uskutečnilo v Rakousku a druhé u nás v Bílých Karpatech a ve Veselí nad Moravou. Projektovým partnerům jsme během setkání představili chovnou stanici, některé projektové lokality a naše činnosti spojené s projektem i mimo něj. V průběhu roku proběhlo také **síťování** s jinými LIFE projekty z České i Slovenské republiky, zúčastnili jsme se odborné mezinárodní konference o jasoni červenookém na Slovensku a **mezinárodního entomologického kongresu** v Řecku, kde jsme projekt prezentovali a propagovali. O projektu jsme měli také možnost hovořit s ministrem životního prostředí Petrem Hladíkem.



Zahrada
pro Apolla

Zahrady pro Apolla je aktivita, která má sloužit k seznámení dětí, žáků a široké veřejnosti nejenom s životem jasoně červenookého, ale i ostatních druhů hmyzu a vhodnými biotopy pro jejich výskyt. V roce 2023 jsme v rámci Zahrad pro Apolla vybudovali celkem čtyři vyvýšené záhony ve čtyřech různých školách.



Návštěva
projektových
lokalit
s projektovými
partnery



Mezinárodní
entomologický
kongres
Řecko

HOUBY POD LUPOU

Cílem projektu bylo motivovat učitele a žáky k realizaci výuky především venku a poukázat na zajímavosti z říše hub, které se právě ve venkovním prostředí nejlépe objevují.



V rámci projektu jsme vytvořili zcela nový výukový program, který se kromě **hub** zaměřil také na **plísně a lišejníky**. Výukový program je připravený pro výuku v délce 4x45 minut pro žáky MŠ a 1. a 2. třídy ZŠ a žáky 3.–9. třídy ZŠ a kromě metodické části obsahuje i návody na praktické činnosti spojené s houbami.



2023
133 922 Kč

Ministerstvo životního prostředí

VZDĚLÁVÁNÍ, VÝCHOVA A OSVĚTA DĚTÍ, MLÁDEŽE A DOSPĚLÝCH V OBLASTI ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ S VIS BÍLÉ KARPATY

Cílem je zlepšit vztah občanů k prostředí v jejich nejbližším okolí.

Město Veselí nad Moravou svým grantem podpořilo naše aktivity spojené se **vzděláváním dětí, žáků i dospělých**. Po covidové pauze jsme obnovili tradici cestopisných večerů, uspořádali mykologickou exkurzi v zámeckém parku, spolupodíleli jsme se na aktivitách nově vznikajícího Domu přírody Bílých Karpat, informovali občany a návštěvníky města Veselí nad Moravou o Bílých Karpatech a i o samotném městě Veselí nad Moravou. A v neposlední řadě jsme v zámeckém parku nebo na Panském dvoře realizovali výuku pro žáky z Veselí nad Moravou i okolních škol a školek.



VESELÍ
NAD MORAVOU

2023
200 000 Kč



A CO NAŠE REGIONÁLNÍ, NÁRODNÍ
A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE?

NÁRODNÍ SÍŤ EVVO – PODPORA DENNÍCH A POBYTOVÝCH VÝUKOVÝCH PROGRAMŮ A ŠKOLENÍ

Cílem projektu bylo zlepšit kompetence cílových skupin v environmentální oblasti a v oblasti udržitelného rozvoje a dále podpořit realizaci ekologických výukových programů v České republice.



2022-2024

300 000 Kč

Projekt jsme začali realizovat v září 2022. V roce 2023 se za projektu začlenilo **92 výuk** s celkovým počtem **1743 dětí a žáků**.



PODPORA NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ POSKYTOVANÉHO ORGANIZACEMI SDRUŽENÝMI V SÍTI PAVUČINA (TZV. ŠABLONY PRO NNO)

Projekt si kladl za cíl stabilizovat, podporovat a rozvíjet neformální vzdělávání v neziskových organizacích.



2019-2023

322 651 Kč

Projekt byl ukončen posledními plánovanými aktivitami na začátku roku 2023.



ERASMUS+ PRŮVODCOVSTVÍ V CHKO BÍLÉ KARPATY

Projekt vede k zlepšování a zvyšování kvality poskytovaných služeb v oblasti vzdělávání dospělých a k rozvoji jazykových dovedností našich pracovníků.



2023-2024

16 832 €

Projekt byl zahájen v září 2023. První výjezd se uskutečnil na Slovensko a byly intenzivně připravované a plánované další dva výjezdy pro rok 2024 na Island a do Portugalska.



A CO NAŠE REGIONÁLNÍ, NÁRODNÍ
A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE?

Svět se mění a je potřeba s ním držet krok.

Řídící výbor
a členské schůze
Lisky, leden,
březen 2023

Pracovní
skupiny MAP ZLK,
leden, březen,
květen 2023

Kulatý stůl
Erasmus+,
6. únor
2023

Pracovní
skupina MAS
Strážnicko,
6. únor
2023

Dům přírody
v Národním muzeu,
17.-18. únor
2023

Workshop
pro lektory
Učíme se venku,
24. únor
2023

Konference
cestovního ruchu
Slovácka,
29. březen
2023

Farmářský
den, 22. duben
2023

Koncert
v travě,
27. květen
2023

Konference
devátáků,
13. červen
2023

Svatojánská
noc, 23. červen
2023

Webinář
Muzea
a technologie,
29. červen
2023

Školení
Chat GPT,
17. červenec
2023

(Za)chraňte
stodoly, 9. září
2023

Slavnosti
vína,
9. září 2023

Den
Zlínského kraje,
23. září
2023

XXII.
Konference
o environmentálním
vzdělávání, výchově
a osvětě ve
Zlínském kraji,
18. říjen 2023

6. národní
konference
EVVO,
19. říjen
2023

XII
European Congress
of Entomology
(ECE 2023),
Heraklion, Crete,
16.-20. říjen
2023

Konference
Jasoň červenooký –
výzkum, ochrana
a monitoring,
Slovensko,
19.-20. říjen
2023

Výsadba
Lidické hrušně,
25. říjen
2023

Setkání
stakeholderů
Karpatské úmluvy,
26.-27. říjen
2023

Valná
hromada MAS
HaO, 14. listopad
2023

Strategie
CLLD,
22. listopad
2023

Valná
hromada
Pavučina SSEV,
4.-5. prosinec
2023

Setkání
ohledně Domu
přírody BK, leden, únor,
červen, srpen, září,
říjen, listopad,
prosinec 2023

V roce 2023 jsme se mimo jiné účastnili schůzek a jednání v rámci dokončovacích prací Domu přírody Bílých Karpat a dojednávali naše další působení a spolupráci s ČSOP Bílé Karpaty, která bude v příštích letech s Domem přírody úzce spojena.

Na XXII. Krajské konferenci o environmentální vzdělávání, výchově a osvětě ve Zlínském kraji byla naše kolegyně Petra Horáčková oceněna za přínos k rozvoji EVVO jako koordinátor EVVO, pedagog a lektor.



VZDĚLÁVÁNÍ NAŠICH PRACOVNÍKŮ
A DALŠÍ AKTIVITY

*Naše činnost by nebyla možná bez spolupráce
s řadou dalších organizací, institucí a jednotlivců.*

Všem příznivcům a přátelům upřímně děkujeme
za jejich ochotu, pomoc, přízeň a rady.
Poděkování patří v první řadě členům správní
a dozorčí rady za jejich dobrovolnou práci pro naši
organizaci.

ZA ODBORNOU SPOLUPRÁCI DĚKUJEME NÁSLEDUJÍCÍM ORGANIZACÍM

AOPK ČR, RP Správě CHKO Bílé Karpaty
Síti středisek ekologické výchovy Pavučina, z. s.
Lísce, z.s.
Správě CHKO Biele Karpaty
Veselskému kulturnímu centru, z.ú.
ZO ČSOP Bílé Karpaty

PODĚKOVÁNÍ ZA FINANČNÍ A MATERIÁLNÍ POMOC

Agentuře ochrany přírody a krajiny ČR
Evropské komisi
Evropskému fondu pro regionální rozvoj
Městu Veselí nad Moravou
Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy ČR
Ministerstvu životního prostředí ČR
Státnímu fondu životního prostředí ČR





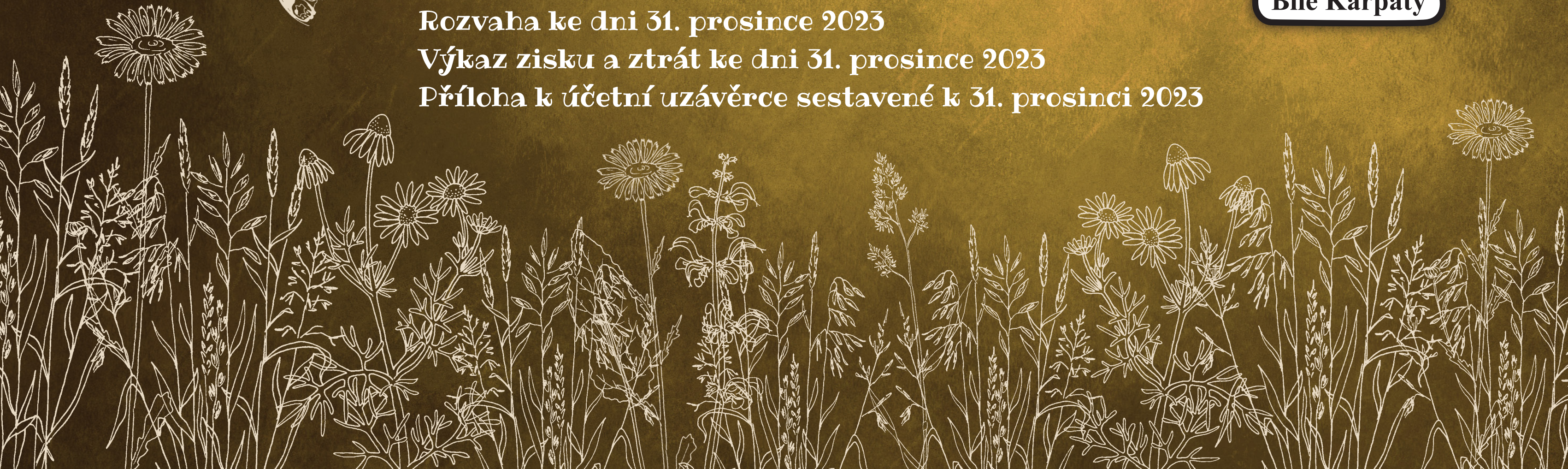
Zpráva nezávislého auditora k roční účetní závěrce za rok 2023



Rozvaha ke dni 31. prosince 2023

Výkaz zisku a ztrát ke dni 31. prosince 2023

Příloha k účetní uzávěrce sestavené k 31. prosinci 2023



Zpráva nezávislého auditora

o auditu účetní závěrky za rok 2023 obecně prospěšné společnosti
Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o. p. s.
Veselí nad Moravou
/zakladatelům obecně prospěšné společnosti/



Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o. p. s. Veselí nad Moravou, IČO 25 504 525, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2023 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o obecně prospěšné společnosti Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o. p. s. Veselí nad Moravou jsou uvedeny v bodě I přílohy této účetní závěrky.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán obecně prospěšné společnosti Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o. p. s. Veselí nad Moravou je odpovědný za sestavení účetní závěrky za rok končící 31. 12. 2023, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Zodpovědnost auditora

Naší odpovědností je vyjádřit na základě našeho auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abych získala přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Jsme přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o. p. s. Veselí nad Moravou k 31. 12. 2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Ostatní informace

Za ostatní informace se považují informace uvedené e výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje, ani k nim nevydáváme žádný zvláštní výrok. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a zvážení, zda ostatní informace uvedené ve výroční zprávě nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky, zda je výroční zpráva za rok 2023 sestavena v souladu s právními předpisy nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné.

Pokud na základě provedených prací zjistíme, že tomu tak není, jsme povinni zjištěné skutečnosti uvést v naší zprávě.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích nic takového nezjistili.

15. srpna 2024



ALFA AUDIT, s.r.o.

Auditorská společnost č. oprávnění 539

Ing. Jarmila Bokorová

Zodpovědný auditor

Číslo auditorského oprávnění 882



Přílohy: Rozvaha k 31. 12. 2023

Výkaz zisků a ztrát k 31. 12. 2023

Příloha k účetní závěrce za rok 2023

Výroční zpráva za rok 2023

Příloha k účetní závěrce sestavené k 31. 12. 2023

(v souladu s vyhláškou § 29 a § 30 č. 504/2002 Sb.)

1. Název a sídlo účetní jednotky:

Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o.p.s.

nám. Bartolomějské 47

698 01 Veselí nad Moravou

IČ: 25504525

Datum vzniku:

Společnost byla založena Zakládací smlouvou 28. 7. 1997.

Registrována u Krajského soudu v Brně, v rejstříku obecně prospěšných společností, oddíl O, vložka 41 dne 20. října 1997.

2. Právní forma účetní jednotky:

obecně prospěšná společnost

3. Vymezení účelu, pro který byla účetní jednotka zřízena:

Účetní jednotka byla založena za účelem poskytování následujících služeb, které budou poskytovány s cílem rozvoje regionu jihovýchodní Moravy:

- zprostředkování a poskytování služeb zaměřených k rozvoji regionu jihovýchodní Moravy,
- připomínkování již zpracovaných projektů k rozvoji regionu jihovýchodní Moravy,
- získávání finančních prostředků k rozvoji regionu jihovýchodní Moravy,
- zajišťování součinnosti všech subjektů ochrany přírody v regionu jihovýchodní Moravy,
- tvorba informační databanky ke shromáždění informací prospěšných k rozvoji regionu jihovýchodní Moravy,
- součinnost se zahraničními subjekty majícími vztah k regionu jihovýchodní Moravy,
- turistická informační činnost pro návštěvníky města Veselí nad Moravou a okolí,
- odborné poradenství v oblasti životního prostředí a ochrany přírody,
- příprava, výroba a prodej tištěných informačních a metodických materiálů a školních pomůcek,
- překladatelská činnost v oblasti životního prostředí, přírodovědy a turistiky,
- výchova, vzdělávání a informování dětí a mládeže,
- další vzdělávání pedagogických pracovníků,
- ekologická výchova a vzdělávání veřejnosti,

- poradenské služby při přípravě všech projektů dotýkajících se chráněných částí přírody nebo sloužících k rozvoji regionu jihovýchodní Moravy,
- vydávání periodických tiskovin,
- kromě výše uvedených služeb a může organizace vykonávat doplňkovou činnost pod podmínkou, že bude dosaženo účinnější využití majetku a zároveň tím nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb,
- doplňková činnost - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

4. Ostatní činnosti účetní jednotky:

Účetní jednotka neprovozuje další činnosti.

5. Statutární a dozorčí orgány a změny provedené v účetním období:

Složení správní rady:

1. Ing. Jiřina Gaňáková, předsedkyně SR
2. Ing. Mgr Petr Kolařík, Ph. D.
3. Jitka Říhová
4. Ing. Jan Willem Jongepier
5. Mgr. Karel Fajmon
6. Ing. Bohumil Jagoš
7. Mgr. Evelína Jochová, Ing
8. Ing. Jaromír Staš
9. Mgr. Markéta Radostová

Složení dozorčí rady:

1. Jana Žáčková, předsedkyně DR
2. Ing. Jana Líčeníková
3. Ing. Martin Tomešek, Ph.D.

Statutární orgán – ředitel:

Marie Petřů, DiS.

6. Informace o zakladatelích:

Obecně prospěšná společnost Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty byla založena Zakládací smlouvou dne 28. července 1997 následujícími zakladateli:

1. ZO ČSOP Bílé Karpaty

nám. Bartolomějské 47, 698 Veselí nad Moravou,
IČ 47895497

2. Město Veselí nad Moravou,

Masarykova 149, 698 01 Veselí nad Moravou
IČ 28545500

3. Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky

Nuselská 39, 140 00 Praha 4
IČ 62933591

7. Vklady do vlastního jmění, jejich povaha a zápis vkladů do Obchodního rejstříku Krajského soudu v Brně:

Správce majetkových vkladů společnosti byl do zapsání Vzdělávacího a informačního střediska Bílé Karpaty, o.p.s. v obchodním rejstříku Český svaz ochránců přírody - základní organizace 58/06 Bílé Karpaty Veselí nad Moravou. Zakladatelé vložili na speciálně zřízený účet tyto jednorázové vklady:

Vklad Českého svazu ochránců přírody, základní organizace 58/06 Bílé Karpaty Veselí nad Moravou byl peněžitého charakteru a činí 200 000,- Kč (slovy: Dvě stě tisíc korun).

Vklad Města Veselí nad Moravou byl peněžitého charakteru a činí 150 000,- Kč (slovy: Jedno sto padesát tisíc korun).

Vklad Správy chráněných krajinných oblastí České republiky (současné Správy ochrany přírody) byl peněžitého charakteru a činí 200 000,- Kč (slovy: Dvě stě tisíc korun)

Majetkové vklady jednotlivých zakladatelů byly na základě Návrhu na zápis do rejstříku obecně prospěšné společnosti Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty, o.p.s. a na základě Zakládací smlouvy dle § 4 a násl. Zák. č. 248/1995 Sb. podepsané dne 28. července 1997, zapsány dne 3. listopadu 1997 do rejstříku obecně prospěšných společností Krajského soudu v Brně, oddíl O, vložka 41.

Výše vlastních zdrojů krytí stálých a oběžných aktiv k 1. 1. 2023 činila 2 390 tis. Kč a k poslednímu dni účetního období k 31. 12. 2023 činila 2 475 tis. Kč.

8. Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den

Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok 2023.

Rozvahovým dnem dle §19 odst. 1 ZoÚ je 31. 12. 2023.

9. Použité účetní metody:

Účetní jednotka se řídí Zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví (§ 30 Vyhlášky č. 504/2002, kterou se provádějí některá ustanovení Zákonu o účetnictví, ve znění 324/2015 Sb., kterou se mění vyhláška č. 504/2002 Sb., pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, tj. § 32 - § 42 vyhlášky)

- **Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku**

- Účetní jednotka se řídí § 32 vyhlášky - Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (k § 4 odst. 8 a § 25 odst. 4 zákona) vyhlášky. Vnitřní účetním předpisem je stanoveno, že drobný dlouhodobý majetek pořízený v pořizovací ceně do Kč 40 000,- je účtován přímo do spotřeby (na vrub účtu 501 - spotřeba materiálu). Drobný nehmotný dlouhodobý majetek pořízený v pořizovací ceně do Kč 60 000,- je účtován přímo do spotřeby (na vrub účtu 518 - ostatní služby). Drobný dlouhodobý hmotný majetek je veden v podrozvahové evidenci.

- **Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny cenných papírů a podílů**

Účetní jednotka se řídí § 33 - Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny cenných papírů a podílů (k § 4 odst. 8 a § 25 odst. 4 zákona) vyhlášky.

Pro rok 2023 nemá účetní jednotka pro tuto položku náplň.

- **Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny zásob**

Účetní jednotka se řídí § 33a - Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny zásob (k § 4 odst. 8 a § 25 odst. 4 zákona) vyhlášky, nebyly použity žádné odchylky.

- **Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny pohledávek**

Účetní jednotka se řídí § 33b - Vymezení tvorby obsahu pořizovací ceny pohledávek (k § 4 odst. 8 a § 25 odst. 4 zákona) vyhlášky, nebyly použity žádné odchylky.

- **Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty a ocenění ekvivalencí u cenných papírů a podílů**

Účetní jednotka se řídí § 34 Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty a ocenění ekvivalencí u cenných papírů a podílů (k § 4 odst. 8 a § 27 odst. 6 zákona) vyhlášky, nebyly použity žádné odchylky, pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

- **Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u zajišťovacích derivátů**

Účetní jednotka se řídí § 35 - Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u zajišťovacích derivátů (k § 4 odst. 8 a § 27 odst. 6 zákona) vyhlášky, pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

- **Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u derivátů k obchodování**

Účetní jednotka se řídí § 36 - Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u derivátů k obchodování (k § 4 odst. 8 a § 27 odst. 6 zákona) vyhlášky, pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

- **Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u pohledávek, které účetní jednotka nabyla a určila k obchodování**

Účetní jednotka se řídí § 36a - Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty u pohledávek, které účetní jednotka nabyla a určila k obchodování (k § 4 odst. 8 a § 27 odst. 6 zákona) vyhlášky. Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

- **Postup tvorby a použití opravných položek**

Účetní jednotka se řídí § 37 - Postup tvorby a použití opravných položek (k § 4 odst. 8 zákona) vyhlášky. Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

- **Odpisování majetku**

Účetní jednotka se řídí § 38 - Odpisování majetku (k § 4 odst. 8 a § 28 odst. 1 zákona) a § 39 vyhlášky. Vnitřní účetním předpisem je stanoveno, že drobný dlouhodobý hmotný majetek do Kč 40 000,- je účtován přímo do spotřeby (účet 501), tudíž se neodpisuje.

- **Postup tvorby a použití rezerv**

Účetní jednotka se řídí § 40 - Postup tvorby a použití rezerv (k § 4 odst. 8 zákona) vyhlášky. V roce 2023 byla vytvořena rezerva na výplatu odměny zaměstnancům, spojenou s časově mimořádným pracovním nasazením, při realizaci projektů. Tato rezerva byla vytvořena ve výši 80 280,00 Kč.

- **Vzájemné zúčtování**

Účetní jednotka se řídí § 41 - Vzájemné zúčtování (k § 4 odst. 8 a § 7 odst. 6 zákona) vyhlášky, nebyly použity žádné odchylky.

- **Metoda kursových rozdílů**

Účetní jednotka se řídí § 42 - Metoda kursových rozdílů (k § 4 odst. 8 zákona) a § 42a vyhlášky.

10. Způsob zpracování účetních záznamů:

Účetní záznamy jsou zpracovávány v souladu s § 4 odst. 4, 5 ZoÚ.

11. Způsob a místo úschovy účetních záznamů:

Účetní záznamy jsou archivovány v souladu s § 31 a § 32 ZoÚ v příručním archivu účetní jednotky na doručovací adrese, náměstí Míru 664 – Panský dvůr, 698 01 Veselí nad Moravou v sídle organizace, nám. Bartolomějské 47, 698 01 Veselí nad Moravou.

12. Informace o významných událostech, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky:

Účetní jednotka se řídí § 19 odst. 5 ZoÚ.

Účetní jednotka nemá žádné další informace o podmínkách či situacích, které existovaly ke konci rozvahového dne ani o nejistých podmínkách či situacích ke konci rozvahového dne a jejichž důsledky by změnily významným způsobem pohled na finanční situaci účetní jednotky.

13. Účasti v obchodních společnostech:

Účetní jednotka nedrží podíl u žádné společnosti, a to ani prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet.

14. Informace o úpisech akcií a podílů realizovaných během účetních období

Účetní jednotka nemá žádné upsané akcie nebo podíly.

15. Informace o akcích a podílech

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

16. Majetkové cenné papíry, vyměnitelné a prioritní dluhopisy

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

17. Dlužné částky vzniklé v daném účetním období se zbytkovou dobou splatnosti vyšší než 5 let

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

18. Dluhy kryté plnohodnotnou zárukou danou účetní jednotkou

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

19. Celková výše závazků neobsažených v rozvaze

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

20. Výsledek hospodaření v členění podle jednotlivých druhů činností

Výsledek hospodaření organizace byl ve výši Kč 85 757,61 Kč. Tento výsledek organizace dosáhla z hlavní činnosti organizace. Celkové výnosy – 3593598,89 Kč, Celkové náklady – 3507841,28 Kč

Přehled dotací a jiných forem státní podpory dle §18 odst. 4b) zákona:
účet 691, 682

text	náklady	výnosy	rozdíl
MŽP - Houby	193 835,00	133 922,00	-59 913,00
Erasmus	72 365,40	72 365,40	0
Město Veselí nad Moravou	286 000,00	200 000,00	-86 000,00
LIFE Apollo	2 241 865,47	1 996 848,20	-245 017,27
Přijatý příspěvek		11 694,45	11694,45
Dotace Šablony	6 227,00	6 227,00	0
Dotace Národní síť	173 812,44	86 624,00	-87 188,44
Central Parks	28 340,75	0	-28 340,75
Celkem:	3 002 446,06	2 507 681,05	-494765,01

21. Informace o zaměstnancích

Evidenční počet zaměstnanců za rok 2023

Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet zaměstnanců	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Průměrný evidenční počet zaměstnanců ve fyzických osobách – 5,00

Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený: - 4,15

Osobní náklady celkem – **1 672 315,00 Kč**

v tom:

- hrubé mzdy zaměstnanců – 1 272 708,00 Kč
- zákonné sociální pojištění - ZP – 104 583,00 Kč
- zákonné sociální pojištění - SP – 288 179,00 Kč
- zákonné sociální náklady – 6 845,00 Kč

V roce 2023 měla 2 až 3 zaměstnance na Dohodu o provedení práce.

Celkové mzdové náklady: 110 700,00 Kč

Počty a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členem statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených zřizovacími dokumenty – **0**.

22. Odměny a funkční požitky členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů

Za účetní období nebyly propláceny členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených žádné odměny a funkční požitky, které by vyplývaly z titulu jejich funkce. Společnost taktéž nemá žádné sjednané závazky ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů.

23. Účasti členů statutárních, kontrolních a jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Dle informací, které jsou účetní jednotce známy, nemají členové statutárních ani kontrolních orgánů ani jejich rodinní příslušníci účast v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

24. Další majetková plnění členům statutárních, kontrolních a jiných orgánů

Členům statutárních orgánů, včetně bývalých, nebyly poskytnuty během účetního období žádné zálohy ani úvěry. Taktéž účetní jednotka nepřijala během účetního období žádný závazek na jejich účet, jakožto určitý druh záruky.

25. Vliv způsobu oceňování na výpočet zisku nebo ztráty.

Účetní jednotka se při oceňování majetku řídí § 24 a 28 ZoÚ a § 32 - Vymezení nákladů souvisejících s pořízením dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku a § 33 - Vymezení nákladů souvisejících s pořízením cenných papírů a podílů, zásob a pohledávek vyhlášky. Pro tuto položku nemá účetní jednotka náplň.

26. Daňové úlevy na dani z příjmu

Účetní jednotka dle zákona o dani z příjmu č. 586/1992 Sb. §18 odst. nebyla založena za účelem podnikání. Proto účetní jednotka využila možnosti snížit svůj daňový základ v souladu s ustanovením § 20 odst. 7.

27. Informace o změnách daňové povinnosti běžného či minulých účetních období

Pro tuto položku nemá účetní jednotka za rok 2023 náplň.

28. Komentář k významným položkám resp. skupinám položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty

ROZVAHA:

Aktiva:

- *samostatné movité věci a soubory movitých věcí* – stálá aktiva, dlouhodobý hmotný majetek, pořízený dlouhodobý hmotný majetek v roce 2003 - dataprojektor Sony VPL-EX1, 1500ANSI, XGA, osobní automobil Škoda Fabia, Motylárium,
- *dlouhodobý nehmotný majetek* - stálá aktiva, dlouhodobý nehmotný majetek - SW výuková aplikace, techn. zhodnocení webu
- *oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí* – stálá aktiva, oprávky k odpisovanému dataprojektu dle § 38 - Odpisování majetku (k § 4 odst. 8 a § 28 odst. 1 zákona) a § 39 vyhlášky. Odpisy dlouhodobého hmotného majetku - v roce 2023 byly vypočítány dle metody rovnoměrného odpisování majetku.
- *zboží na skladě a v prodejnách* – oběžná aktiva, zásoby, stav zásob (publikace, čaje, aj.) zúčtovaný při uzavírání účetních knih na konci účetního období dle inventarizace k poslednímu dni účetního období.
- *odběratelé* – oběžná aktiva, pohledávky za odběrateli ke konci účetního období (faktury vystavené, dobropisy)
- *pokladna* – oběžná aktiva, krátkodobý finanční majetek, stav finančních prostředků v pokladně ke konci účetního období (hlavní pokladna,)
- *ceniny* – oběžná aktiva, krátkodobý finanční majetek,
- *účty v bankách* – oběžná aktiva, krátkodobý finanční majetek, součet finančních prostředků na bankovních účtech organizace (FIO účty a FIO konto u FIO banky a.s.)
- *náklady příštích období* – oběžná aktiva, přechodné účty aktivní,

Pasiva:

- *vlastní jmění* – vlastní zdroj krytí stálých a oběžných aktiv, jmění společnosti, úhrn finančních prostředků sloužících jako vlastní zdroj krytí majetku účetní jednotky
- *účet výsledku hospodaření* – vlastní zdroj krytí stálých a oběžných aktiv, účet hospodářského výsledku, výsledek hospodaření, rozdíl mezi uzavřenými výnosovými a nákladovými účty, v roce 2023 byl úhrn výnosových účtů vyšší než úhrn nákladových účtů, tudíž společnost vykázala kladný hospodářský ve výši Kč 85 757,61 Kč
- *dodavatelé* – cizí zdroj, krátkodobé závazky vůči dodavatelům ke konci účetního období
- *závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění* – cizí zdroj, krátkodobý závazek vůči institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního

- pojištění, odvody z hrubých mezd zaměstnanců za prosinec 2023
- *ostatní přímé daně* – cizí zdroj, krátkodobý závazek vůči finančnímu úřadu, odvody na daň z hrubých mezd zaměstnanců za prosinec 2023
 - *jiné závazky* – krátkodobý závazek vůči zaměstnancům, výplata čistých mezd zaměstnancům za prosinec 2023, krátkodobé závazky vůči Kooperativě (zákonné pojištění zaměstnanců) za 4. čtvrtletí roku 2023

VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁT:

Náklady:

- *spotřeba materiálu*- spotřebované nákupy, kancelářské potřeby, knihy, učební pomůcky, materiál pro opravy, potraviny, drobný hmotný majetek aj.
- *prodané zboží* – spotřebované nákupy, pořízené publikace, čaje, lupy aj. určené k prodeji,
- *cestovné* – náklady na cestovné - akce se žáky a ostatní tuzemské cestovné v rámci realizace jednotlivých projektů, grantů, zakázek a akcí,
- *náklady na reprezentaci* – občerstvení na zasedání SR a DR,
- *ostatní služby* – náklady na komunikační služby (telekomunikační poplatky, internetové poplatky), poštovné, tisk a osvit, grafickou přípravu, vložné na semináře a školení, autoprovoz, nájemné, stravování, ubytování, audit, konzultace, doprava aj.,
- *mzdové náklady* – hrubé mzdy zaměstnanců, dohody o provedení práce,
- *zákonné sociální pojištění* – náklady na zdravotní a sociální pojištění placené zaměstnavatelem za zaměstnance,
- *ostatní daně a poplatky* – ostatní náklady hlavní činnosti, dálniční známka aj.,
- *jiné ostatní náklady* – ostatní náklady hlavní činnosti, zákonné sociální pojištění, aj.,
- *poskytnuté členské příspěvky* – náklady na úhradu členského příspěvku do sítě Pavučina, Líska z.s., MAS Horňácko a Ostrožsko.

Výnosy:

- *tržby z prodeje služeb* – tržby za vlastní výkony, zakázky jednotlivých objednatelů (AOPK ČR, MŽP aj.) s konkrétním vymezením předmětu poskytovaných služeb (organizační zajištění semináře, grafická příprava, tisk a výroba infopanelů, vytvoření díla, aj.), dále pak tržby za prováděné výukové programy, přednášky, exkurze aj.
- *tržby za prodané zboží* – tržby za prodané publikace, čaje, lupy aj.,
- *úroky* – úroky z běžných účtů vedených u FIO banky a. s.,
- *provozní dotace – přijaté provozní dotace* (Město Veselí nad Moravou, SFŽP, LIFE, MŽP) s předem určeným předmětem plnění (podpora ekologických výukových programů, dotace na informační, poradenskou a další činnost organizace).

29. Přehled přijatých darů

Účetní jednotka nepřijala v roce 2023 žádné dary

30. Přehled poskytnutých darů

Účetní jednotka neposkytla v roce 2023 žádný dar, pro tuto položku nemá náplň.

31. Přehled o veřejných sbírkách

Účetní jednotka v roce 2023 neprováděla žádné veřejné sbírky, pro tuto položku nemá náplň.

32. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Výsledek hospodaření účetního období roku 2022 ve výši 9 690,01 byl po schválení účetní závěrky auditorem, převeden do dalšího účetního období na účet Neuhrazená ztráta, nerozdělený zisk minulých let dle schválení SR.

33. Další informace dle úvahy účetní jednotky a informace vyžadované zvl. práv. předpisy

Účetní jednotka není vázána dalšími zvláštními právními předpisy, pro tuto položku nemá náplň.

34. Výše splatných závazků pojistného na sociální zabezpečení a příspěvků na státní politiku zaměstnanosti, dále o výši splatných závazků veřejného zdravotního pojištění a výše daňových nedoplatků evidovaných u místně příslušných finančních orgánů

Účetní jednotka eviduje k 31. 12. 2023 tyto splatné závazky:

- pojistného na sociální zabezpečení a příspěvků na státní politiku zaměstnanosti a závazky veřejného zdravotního pojištění Kč 43 047,00 Kč.
- výše daňových nedoplatků evidovaných u místně příslušného finančního orgánu - 8 085,00 Kč.

Výše uvedené závazky byly v řádném termínu vyrovnány a k okamžiku vyhotovení účetní závěrky již nejsou evidovány.

35. Okamžik sestavení účetní závěrky:

Ve Veselí nad Moravou dne 25. 6. 2024

.....
Marie Petrů, DiS.
ředitelka

ROZVAHA

ke dni

31.12.2023

jednotky: 1000 Kč

IČ



25504525

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
**Vzdělávací a informační středisko
Bílé Karpaty, o.p.s.**

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání, liší-li se od místa bydliště
**nám. Bartolomějské 47
Veselí nad Moravou
69801**

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek	001	72	256
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	002	195	195
A. I. 2.	Software	004	122	122
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	007	73	73
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek	010	387	676
A. II. 4.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	014	387	676
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	029	-510	-615
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	034	-195	-195
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movi	036	-315	-420
B.	Krátkodobý majetek celkem	041	6 363	6 009
B. I.	Zásoby celkem	042	19	17
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	049	19	17
B. II.	Pohledávky celkem	052	32	
B. II. 1.	Odebíratelé	053	32	
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	072	6 313	5 986
B. III. 1.	Pokladna	073	7	3
B. III. 3.	Účty v bankách	075	6 305	5 983
B. IV.	Jiná aktiva celkem	081		7
B. IV. 1.	Náklady příštích období	082		7
	AKTIVA CELKEM	085	6 436	6 265

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	086	2 390	2 475
A. I.	Jmění celkem	087	1 225	1 225
A. I. 1.	Vlastní jmění	088	830	830
A. I. 2.	Fondy	089	395	395
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	091	1 165	1 251
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	092	10	86
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	094	1 155	1 165
B.	Cizí zdroje celkem	095	4 046	3 790
B. I.	Rezervy celkem	096	80	80
B. I. 1.	Rezervy	097	80	80
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	106	3 815	3 709
B. III. 1.	Dodavatelé	107	16	122
B. III. 4.	Ostatní závazky	110	82	62
B. III. 5.	Zaměstnanci	111	88	86
B. III. 7.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	113	43	43
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	115	8	8
B. III.12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	118	3 524	3 378
B. III.17.	Jiné závazky	123	3	
B. III.18.	Krátkodobé bankovní úvěry	124	51	11
B. IV.	Jiná pasiva celkem	130	150	
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	132	150	
	PASIVA CELKEM	134	6 436	6 265

Sestaveno dne: 27.06.2024	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky Marie Petrů, DiS. Marie Petrů, DiS. Digitálně podepsal Marie Petrů, DiS. Datum: 2024.06.27 17:24:03 +02'00'
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná z účetnictví (jméno a podpis) L. Konečná 
Předmět činnosti	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) L. Konečná 

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni
31.12.2023
jednotky: 1000 Kč

IČ
25504525


Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
**Vzdělávací a informační středisko
Bílé Karpaty, o.p.s.**

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání, liší-li se od místa bydliště
**nám. Bartolomějské 47
Veselí nad Moravou
69801**

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			Hlavní 1	Hospodářská 2	Celkem 3
A	Náklady	001	3 508		3 508
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem	002	1 589		1 589
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostat.nesklad.dodávek	003	440		440
A. I. 2.	Prodané zboží	004	7		7
A. I. 3.	Opravy a udržování	005	11		11
A. I. 4.	Cestovné	006	77		77
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	007	12		12
A. I. 6.	Ostatní služby	008	1 044		1 044
A. III.	Osobní náklady celkem	013	1 672		1 672
A. III.10.	Mzdové náklady	014	1 273		1 273
A. III.11.	Zákonné sociální pojištění	015	393		393
A. III.13.	Zákonné sociální náklady	017	7		7
A. V.	Ostatní náklady celkem	021	48		48
A. V. 18.	Nákladové úroky	024	2		2
A. V. 19.	Kurové ztráty	025	28		28
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	028	18		18
A. VI.	Odpisy,prodaný majetek,tvorba rezerv a opr. položek celkem	029	186		186
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	030	105		105
A. VI. 27.	Tvorba rezerv a opravných položek	034	80		80
A. VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	035	12		12
A. VII.28.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složk	036	12		12
	NÁKLADY CELKEM	039	3 508		3 508

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			Hlavní 1	Hospodářská 2	Celkem 3
B.	Výnosy	040	3 594		3 594
B. I.	Provozní dotace celkem	041	2 496		2 496
B. I. 1.	Provozní dotace	042	2 496		2 496
B. II.	Přijaté příspěvky celkem	043	12		12
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	045	12		12
B. III.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	047	852		852
B. IV.	Ostatní výnosy celkem	048	234		234
B. IV. 7.	Výnosové úroky	051	48		48
B. IV. 8.	Kurové zisky	052	185		185
	VÝNOSY CELKEM	061	3 594		3 594

C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	062	86		86
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	063	86		86

Sestaveno dne: 25.06.2024	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky Marie Petřů, DiS.
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Marie Digitálně podepsal Marie Petřů, DiS. Petrů, DiS. Datum: 2024.06.26 16:51:16 +02'00'
Předmět činnosti	Osoba odpovědná z účetnictví (jméno a podpis) L. Konečná 
	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) L. Konečná 